

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 10 января 2006 г. N 1

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И
ХРАНЕНИЯ ЗАДАНИЙ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ
НЕДВИЖИМОСТИ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

(в ред. распоряжений Минмосoblстроя от 19.02.2008 N 2, от 10.08.2009 N 31)

В целях систематизации процесса рассмотрения, согласования, утверждения и хранения заданий на *проектирование* объектов недвижимости для государственных нужд Московской области:

1. Утвердить Порядок рассмотрения, согласования, утверждения и хранения заданий на **проектирование** объектов недвижимости для государственных нужд Московской области (приложение N 1).

2. Утвердить форму листа согласований заданий на проектирование объектов недвижимости для государственных нужд Московской области (приложение N 2).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр *строительства*

Правительства Московской области

Е.В. Серегин

Приложение N 1

к распоряжению Минмосoblстроя

от 10 января 2006 г. N 1

**ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ЗАДАНИЙ
НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрeвших на сайте [каркасные дома](#).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения, согласования, утверждения и хранения заданий на проектирование объектов недвижимости для государственных нужд Московской области (далее - Порядок) устанавливает последовательность рассмотрения и согласования структурными подразделениями Министерства строительного комплекса Московской области заданий на проектирование или изменений к ним до их утверждения министром **строительства** Правительства Московской области, а также правила учета и хранения утвержденных документов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с распоряжением Министерства строительного комплекса Московской области от 17.09.2003 N 49 "Об утверждении порядка организации структурными подразделениями Минмосoblстроя размещения государственного заказа Московской области и осуществления контроля за строительством объектов, полностью или частично финансируемых за счет средств областного бюджета Московской области" и решением Коллегии Министерства строительного комплекса Московской области от 30.05.2005 N 5/1 "О состоянии качества выполнения проектных и строительного-монтажных работ на объектах спортивного назначения в Московской области".

1.3. Проекты заданий на проектирование рассматриваются на соответствие Гражданскому кодексу Российской Федерации, Градостроительному кодексу Российской Федерации.

(п. 1.3 в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 19.02.2008 N 2)

1.4. Данный Порядок предусматривает рассмотрение заданий на проектирование объектов, финансирование которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета Московской области, главным распорядителем по которым является Минмосoblстрой (далее - задание на проектирование).

(п. 1.4 в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

1.5. Решение по утверждению задания на проектирование принимается министром строительства Правительства Московской области при наличии следующих согласований рассматриваемого документа: подрядчика на проектные работы, заказчика, профильного центрального исполнительного органа государственной власти Московской области, а также согласований структурных подразделений и руководства Минмосoblстроя, перечень которых установлен листом согласований (приложение N 2). Для объектов спортивного назначения необходимы дополнительные согласования главы соответствующего муниципального образования.

(п. 1.5 в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

2. Последовательность рассмотрения и утверждения задания на проектирование

2.1. Подготовленный к утверждению проект задания на проектирование (или проект изменений

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [каркасные дома](#).

к ранее утвержденному заданию на проектирование) сопроводительным письмом заказчика направляется на утверждение министру строительства Правительства Московской области.

2.2. При поступлении в Министерство строительного комплекса Московской области проект задания на проектирование направляется в Управление разработки документов территориального планирования и целевых программ Минмосoblстроя (далее - Управление).

(в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

2.3. Уполномоченный работник Управления Минмосoblстроя (далее - работник Управления) осуществляет проверку комплектности и правильности оформления поступивших материалов.

(в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

2.4. При отсутствии согласований, указанных в пункте 1.5, проект задания на проектирование направляется заявителю на доработку. В случае соблюдения требований пункта 1.5 работник Управления подготавливает лист согласований (приложение N 2) и передает проект задания на проектирование на соответствующие согласования структурным подразделениям и руководству Минмосoblстроя.

2.5. Руководители структурных подразделений и руководство Минмосoblстроя, указанные в листе согласования (приложение N 2), в трехдневный срок рассматривают проект задания на проектирование и согласовывают его либо в случае наличия замечаний в письменной форме направляют их в Управление для обобщения и подготовки ответа заявителю.

(в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

2.6. Проект задания на проектирование с подписанным листом согласований передается работником Управления на утверждение министру строительства Правительства Московской области.

2.7. Управление своим сопроводительным письмом отправляет заявителю утвержденное задание на проектирование, либо если задание не утверждено, возвращает на доработку.

(п. 2.7 в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

3. Учет и хранение задания на проектирование

3.1. Копия утвержденного задания на проектирование и оригинал листа согласований хранятся в Управлении в течение времени проектирования и строительства объекта и одного года после завершения строительства объекта.

(п. 3.1 в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

3.2. В последующем копия задания на проектирование и оригинал листа согласований передаются для дальнейшего хранения в архив Минмосoblстроя.

4. Заключительные положения

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрeвших на сайте [каркасные дома](#).

4.1. Управление несет ответственность за сохранность копии задания на проектирование и оригинала листа согласований в течение срока, установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

(в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

4.2. Управление ведет Реестр заданий на проектирование объектов недвижимости для государственных нужд Московской области.

(п. 4.2 введен распоряжением Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

Приложение N 2

к распоряжению Минмосoblстроя

от 10 января 2006 г. N 1

(в ред. распоряжения Минмосoblстроя от 10.08.2009 N 31)

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ ЗАДАНИЙ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

| | Директивный срок согласования, дни Дата передачи на согласование | Фактический срок согласования, дни Дата согласования |
|--|--|---|
| Представляю на утверждение: Первый заместитель министра строительства Правительства Московской области Горностаев Н.И. | 3 | |
| Согласовано: Первый заместитель министра строительства Правительства Московской области Перепелица П.С. | 3 | & nbsp; |

| | |
|--|---|
| Заместитель министра строительства Правительства Московской области Жданов С.М. | 3 |
| Заместитель министра строительства Правительства Московской области Пригарин С.А. | 3 |
| Начальник Управления разработки документов территориального планирования и целевых программ Антоничева Н.Б. | 3 |
| Начальник Управления организации финансирования бюджетных программ Болотина С.Л. | 3 |
| Начальник Управления планирования капитальных вложений Дзичковская Л.Я. | 3 |
| Начальник Управления координации деятельности строительного комплекса Климонтов Ю.П. | 3 |