

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД  
ЛОБНЯ" МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕШЕНИЕ от 16 сентября 2004 г. N 6/85**  
**О ПОЛОЖЕНИИ О ПРОИЗВОДСТВЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДА ЛОБНИ**  
**(в ред. решений Совета депутатов городского округа Лобня МО от 24.04.2008 N  
88/47, от 25.09.2008 N 196/51)**

Заслушав и обсудив поступившие предложения от организаций города, учитывая предложения комиссии по промышленности, землепользованию и экологии, Совет депутатов решил:

1. Принять Положение о производстве земляных работ на территории города Лобни (прилагается).
2. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по промышленности, землепользованию и экологии Ходина И.В.
3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава города Лобни

С.С. Сокол

Принято  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
"Город Лобня"  
Московской области  
от 16 сентября 2004 г. N 6/85

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЛОБНИ**

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

(в ред. решений Совета депутатов городского округа Лобня МО от 24.04.2008 N 88/47, от 25.09.2008 N 196/51)

## 1. Термины и определения

1.1. Земляные работы - производство работ, связанных со вскрытием грунта при возведении объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, **сооружений** всех видов, подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций и т.п., за исключением пахотных работ (вертикальная разработка грунта на глубину более 30 см), забивка и погружение свай и отсыпка грунтом на высоту более 50 см.

1.2. Работы, связанные с обустройством города, - работы, связанные с посевом семян, посадкой деревьев, кустарников, высадкой рассады в грунт с целью создания клумб, газонов, скверов, аллей, парков, и установка малых архитектурных форм, а также мелкие ремонтно-дорожные работы, согласованные с главным архитектором города.

1.3. Ордер - документ, выданный администрацией города и разрешающий производство земляных работ на территории города Лобни.

1.4. Разрешение - документ, выданный администрацией города и разрешающий производство земляных работ:

- при обустройстве города Лобни;

- производимых юридическими и физическими лицами на собственной либо на арендованной территории своими силами;

- при проведении аварийных работ.

1.5. Заявитель - физическое лицо или юридическое лицо, запрашивающее право на производство земляных работ.

1.6. Аварийной ситуацией считается та, которая влечет за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности энергоснабжения (вода, канализация, тепло, газ, электричество) города, его отдельного микрорайона, жилого **дома**, другого жизненно важного объекта в результате непредвиденных, неожиданных нарушений на инженерных коммуникациях и *сооружениях*.

1.7. Пролонгация срока действия ордера (разрешения) - увеличение срока действия договора сверх предусмотренного при его заключении срока действия.

1.8. Продление срока действия ордера (разрешения) - увеличение срока действия с целью устранения невыполненных условий, предусмотренных ранее выданным ордером (разрешением).

1.9. Благоустройство - комплекс работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и защиты населения на территории города.

## 2. Общие положения

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотреших на сайте [каркасные дома](#).

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления и выдачи ордеров (далее - Ордер), разрешений (далее - Разрешение) на производство земляных работ, порядок производства земляных работ при **строительстве,** реконструкции и ремонте **зданий,** подземных инженерных сетей и коммуникаций, дорог, тротуаров, проведении инженерно-геологических изысканий, проведении работ по обустройству территории города Лобни; оно является обязательными для всех юридических и физических лиц (функционирующих на территории города Лобни).

2.2. Данное Положение разработано с учетом требований Правил организации *строительства* и производства земляных работ на территории Московской области ТСН ПЗ и СР-97 МО от 01.06.1998 и сложившихся условий и особенностей в городе Лобне.

2.3. Производство земляных работ, выполняемых как механизированно, так и вручную, должно производиться только после получения Ордера (приложение N 1) или Разрешения (приложение N 2). Производство земляных работ без Ордера или Разрешения, а также с истекшим сроком их действия запрещается.

2.4. Ордер оформляется и выдается физическому (персонально) или юридическому (организации) лицу (далее - Заявитель).

2.5. Разрешение на земляные внутриплощадочные работы при строительстве или реконструкции объектов недвижимости выдается только после получения соответствующего Разрешения на строительство.

2.6. За оформление Ордера оплата взимается по ставкам, утвержденным Советом депутатов города Лобни (приложение N 5).

2.7. Администрация города Лобни при выдаче организации Ордера (Разрешения) на проведение земляных работ заключает (одновременно) договор на проведение работ по благоустройству (после проведения земляных работ) с этой организацией; в договоре должны быть отражены все существенные обязательства организации по проведению благоустроительных работ.

### **3. Порядок оформления и выдачи Ордера, Разрешения**

3.1. Ордер или Разрешение оформляет и выдает Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи города Лобни с обязательным уведомлением территориального отдела N 9 государственного административно-технического надзора Московской области.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

3.2. Для получения Ордера Заявитель обязан представить следующие документы и материалы:

- заявление (приложение N 3);
- копия лицензии на право производства работ исполнителем, указанным в заявлении (если таковая требуется);
- копия приказа о назначении ответственного за производство работ;
- график производства работ с указанием начала и срока окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока на выдачу Ордера, согласованный с Заказчиком;

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [каркасные дома](#).

- съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе М 1:500 (при капитальном строительстве представляется стройгенплан и сводный план инженерных коммуникаций с указанием места производства работ) с согласованиями от организаций и служб (перечень определяется Управлением дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи города Лобни):

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

- ООО "Лобненский Водоканал";
- УМП "Лобненская теплосеть";
- ЗАО "Лобненская электросеть";
- Долгопрудненская районно-эксплуатационная служба филиала ГУПМО "Мособлгаз", "Химкимежрайгаз";
- Мытищинский узел связи;
- МП "Жилкомсервис";
- главный архитектор города Лобни;
- отдел по землепользованию и охране окружающей среды (эколог) - при работах в зонах зеленых насаждений или связанных с загрязнением окружающей среды;
- ГУП "Лобненский Автодор" (при нарушении дорог, находящихся на его обслуживании, или проведении работ вблизи дорог);
- ОАО "Лобненское ДРСУ" (при нарушении твердых и щебеночных покрытий дорог городских улиц или при проведении работ вблизи дорог);
- Отделение ГПН города Лобни Управления государственного пожарного надзора МЧС России Московской области (при работах, преграждающих доступ противопожарной техники);
- ОГИБДД Лобненского ОВД (при работах, связанных с нарушением безопасности движения пешеходов и транспортных средств);
- другие при необходимости (ГСЭН, смежные землепользователи и т.д.);
- при оформлении Ордера срок действия согласований организациями не должен превышать трех месяцев до срока выдачи Ордера;
- копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока;
- документы, подтверждающие оплату за выдачу Ордера;
- для организаций, состоящих на налоговом учете в городе Лобне и обслуживающих инженерные коммуникации, расположенные на территории города Лобни, один раз в год представить в Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи приказ на ответственных за производство земляных работ и копию лицензии на право производства земляных работ. В случае окончания срока действия лицензии или смены лиц, ответственных за производство земляных работ, своевременно представлять обновленную документацию.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

3.3. Ордер в трехдневный срок подписывается заместителем главы администрации по вопросам благоустройства, дорожного хозяйства, транспорта и связи города Лобни и выдается Заявителю после оплаты.

3.4. Производство земляных работ может быть начато только после получения оформленного Ордера (день открытия и закрытия входит в срок проведения работ по Ордеру). Заявитель обязан уведомить о начале земляных работ контролирующие органы, если это предусмотрено иными нормативными актами.

3.5. Городские службы, работающие в сфере ЖКХ города на объектах и землях, находящихся в муниципальной собственности, оплату за получение Ордера за первые семь календарных дней проведения земляных работ не производят.

3.6. Реестр Ордеров и Разрешений ведет Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

3.7. Для получения Разрешения на производство земляных работ в Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи подается заявка (приложение N 4), согласованная с отделом архитектуры и градостроительства (если земляные работы связаны с проведением обустройства города) или с предоставлением документов на право владения, пользования, распоряжения земельными участками (если земляные работы проводятся собственными силами на земельном участке, находящемся в собственности, аренде, пользовании).

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

3.8. Разрешение на производство земляных работ выдается на основании заявления.

3.9. В случае необходимости Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи письменно предупреждает об обязательном вызове представителей или уведомлении организаций, имеющих действующие коммуникации на месте проведения земляных работ.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

#### **4. Порядок производства работ**

4.1. Производство земляных работ осуществляется в соответствии со СНиП 3.02.01-87, ТСН ПЗ и СР-97 МО, действующими Правилами производства работ согласующих организаций и настоящим Положением.

4.2. Производство работ в охранной зоне существующих подземных коммуникаций допускается только под наблюдением ответственного лица, имеющего при себе Ордер или Разрешение, проектную документацию и график работ.

4.3. В случае обнаружения неизвестной коммуникации, владелец которой не выявлен, работы должны быть приостановлены и на место вызван представитель Управления дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотреших на сайте [каркасные дома](#).

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

4.4. Запрещается засыпать грунтом, песком или закрывать асфальтом (любым твердым строительным материалом) крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, производить складирование материалов и конструкций в охранной зоне действующих подземных коммуникаций и в охранной зоне линий электропередач.

4.5. Работы, связанные с разработкой грунта на улицах, тротуарах и дорогах, должны производиться с соблюдением следующих дополнительных правил:

4.5.1. Каждое место разрытия ограждается защитными ограждениями установленного образца, а расположенное на транспортных и пешеходных путях, кроме того, оборудуется красными габаритными фонарями, соответствующими временными дорожными знаками и информационными щитами с обозначениями направлений объезда и обхода, согласованными с ОГИБДД. На месте производства работ устанавливаются информационные щиты с указанием организации, реквизитов, телефонов ответственного за производство работ и сроков работ.

4.5.2. В местах прохода людей через траншеи и выемки устраиваются переходные мостики с поручнями.

4.5.3. Не допускается вскрытие асфальтового покрытия транспортных и пешеходных путей за пределами зоны, установленной Ордером.

4.6. Организация, выполняющая работы по обратной засыпке выемок, обязана выдать двухлетнюю гарантию отсутствия просадок грунта и покрытия (а в случае их появления - гарантии на их устранение) в пользу организации, эксплуатирующей данный участок, независимо от наличия или отсутствия гарантийных обязательств по объекту в целом.

4.7. При проведении работ в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), невозможности восстановления малых архитектурных форм, зеленых насаждений и асфальтового покрытия организация, которая должна выполнять указанные работы, открывает в Управлении дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи Ордер на выполнение благоустроительных работ в срок до 1 мая после окончания зимнего периода с учетом оплаты за ранее выдаваемый Ордер.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

## 5. Закрытие Ордера

5.1. Для закрытия Ордера (Разрешения) Заявитель не позднее чем за 2 дня до окончания срока действия Ордера (Разрешения) извещает письменно Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи о выполнении заявленных работ и восстановлении нарушенного благоустройства территории, указанного в особых условиях.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

5.2. При невыполнении работ в установленные сроки Заявитель может продлить срок действия Ордера по прејскуранту (приложение N 6).

5.3. Восстановленная территория принимается от Заявителя по акту комиссионно

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

представителями Управления дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи, который определяет состав комиссии, извещает членов комиссии, назначает Заявителю дату и время сдачи объекта. В комиссию могут быть включены представители организаций и служб, указанных в пункте 3.2 Заявитель обязан обеспечить уборку места проведения работ и устранить последствия загрязнения прилегающей территории, связанные с их проведением.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

5.4. В случае невыполнения Заявителем особых условий по Ордеру по заключению комиссии в акте закрытия Ордер продлевается на срок, необходимый для выполнения условий, с выдачей Заявителю счета для оплаты за продление Ордера по преискуранту.

5.5. При восстановлении нарушенного благоустройства территории обязательно соблюдение технологических сроков проведения работ.

5.6. Заявитель обязан в течение 2 лет за свой счет устранять просадки грунта, асфальтового покрытия и связанное с ними нарушение благоустройства территории в месте проведения работ, обозначенном в Ордере (Разрешении).

5.7. Продление срока действия Ордера (Разрешения) на проведение благоустройства после проведения земляных работ не допускается (если не препятствуют погодные условия). Ордер на проведение благоустройства выдается бесплатно.

По окончании срока действия Ордера (Разрешения) предъявить (по акту - приложение N 8) комиссии работы по благоустройству, выполненные в соответствии с проектом (раздел "Благоустройство и озеленение").

## **6. Производство земляных работ при ликвидации аварий**

6.1. С возникновением аварии подземных сооружений, инженерных сетей и коммуникаций в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведшим к нарушениям их нормального функционирования или появлению предпосылок для несчастных случаев, организация, эксплуатирующая указанные сооружения и сети, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд службы, заявку на устранение аварии или копию телефонограммы об аварии.

6.1. Одновременно с отправкой аварийной бригады эксплуатирующая организация должна известить об аварии Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи и территориальный отдел N 9 государственного административно-технического надзора Московской области, при необходимости Лобненский отдел внутренних дел и ОГИБДД, а также организации, имеющие смежные с местом аварии инженерные сети и коммуникации.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

6.2. После получения уведомлений эксплуатирующих организаций в виде телефонограммы об аварии, зарегистрированной в администрации города Лобне, организации, имеющие смежные с местом аварии коммуникации, обязаны немедленно направить на место аварии своих

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [каркасные дома](#).

представителей с исполнительными чертежами, в которых должны быть указаны расположения подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций на местности.

6.3. Продолжительность восстановительных работ для ликвидации аварий на инженерных сетях должна составлять не более трех суток в летний период и пяти суток в зимний.

6.4. При производстве работ по ликвидации аварии на инженерных сетях и сооружениях участки работ должны быть ограждены щитами или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения. Границы ограждений следует обозначить установкой красных габаритных фонарей. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ОГИБДД должны быть установлены соответствующие дорожные знаки.

Лица, ответственные за производство аварийно-восстановительных работ, должны следить за исправностью аварийного освещения, ограждения, дорожных знаков до полного окончания работ.

6.5. Ликвидация аварий на инженерных сетях и сооружениях должна проводиться при наличии исполнительного чертежа на коммуникации и только организациями, имеющими лицензии на производство аварийных работ.

6.6. При необходимости немедленной ликвидации последствий аварии подземных инженерных сетей и коммуникаций разрешение на аварийное вскрытие оформляется одновременно с началом производства работ по форме (приложение N 7). Если авария произошла в нерабочее время или выходной день, разрешение оформляется следующим рабочим днем.

Разрешение на аварийное вскрытие выдается в Управлении дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи на основании следующих документов:

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

- заполненной заявки с обязательством организации о восстановлении дорожного покрытия и благоустройства;
- схемы участка работ;
- уведомлений эксплуатирующих организаций;
- лицензии на право производства работ.

6.7. После завершения работ по восстановлению инженерных сетей организация, производившая работы, должна с соблюдением технологических сроков проведения необходимых восстановительных работ выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории, связанные с производством аварийных работ.

6.8. Производство плановых работ под видом аварийных категорически запрещается, виновные несут ответственность в установленном порядке.

## **7. Контроль и ответственность за исполнением Положения**

7.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется главой города и Советом депутатов.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [каркасные дома](#).

7.2. Ответственным за реализацию настоящего Положения является Управление дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи администрации города, который выдает Ордера, Разрешения, а также предписания Заявителю по устранению выявленных нарушений правил проведения земляных работ, взаимодействует с территориальным отделом N 9 административно-технического надзора Московской области.

(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)

Приложение N 1

к Положению

**(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛОБНИ  
УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА,  
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ

---

141730, г. Лобня  
Ленина, 21

тел. 577-01-45, ул.

ОРДЕР N \_\_\_\_\_

НА ПРАВО ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЛОБНИ

Представителю

---

(наименование организации)

---

(должность, фамилия, имя, отчество)

разрешается производство работ по

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

---

(наименование и местонахождение  
объекта)

---

по проекту, согласованному со службами города.

Особые условия работ:

---

Я, \_\_\_\_\_, обязуюсь  
соблюдать

(Ф.И.О. ответственного)

утвержденное Положение о производстве земляных работ на территории  
города

Лобни, указанные в ордере срок окончания и условия, график работ и  
за 2

дня до окончания срока действия ордера сообщить о готовности его  
закрытия

или прибыть для продления. Подтверждаю, что данный объект  
полностью

обеспечен необходимыми материалами, рабочей силой, типовыми  
ограждениями

и проектной документацией.

За невыполнение обязательства по настоящему ордеру несу  
установленную

законодательством ответственность.

Ответственный за производство работ

---

(подпись)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Адрес организации:

---

Домашний адрес, тел. ответственного за работы:

---

---

Производство работ разрешено

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании  
ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

С "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
200\_\_ г.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Зам. главы администрации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 2

к Положению

**(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛОБНИ  
УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА,  
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ

141730, г. Лобня  
Ленина, 21

тел. 577-01-45 ул.

РАЗРЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_

НА ЗЕМЛЯНЫЕ РАБОТЫ

Организация

Ответственное лицо за проведение работ

Разрешается произвести земляные работы по адресу:

---

---

Характер работ

---

---

Начало работ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

С выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий, зеленых

насаждений и благоустройства территории.

Перед началом работ вызвать представителей следующих организаций,

имеющих действующие коммуникации на месте проведения земляных работ:

---

---

---

---

---

---

---

---

Зам. главы администрации \_\_\_\_\_

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Заместителю главы

администрации

\_\_\_\_\_

Организация

\_\_\_\_\_

(наименование организации, почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать ордер

\_\_\_\_\_

(на выполнение земляных или буровых работ -  
нужное

указать, наименование объекта)

\_\_\_\_\_

На земельном участке по адресу:

\_\_\_\_\_

(город, район, улица, номер  
участка)

сроком на \_\_\_\_\_ недель,  
месяц (ев) .

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_  
г.

При этом сообщаю, что лицензия на право выполнения работ выдана

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ N "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
200\_\_ г.

(наименование лицензионного центра)

Производителем работ приказом N \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

назначен

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу:

---

телефон

---

Оплату гарантируем.

Наши реквизиты:

---

---

Руководитель организации

---

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

#### Обязательства заказчика

В случае прекращения строительства объекта по вине заказчика

или несоблюдения подрядной организацией сроков строительства заказчик

несет экономическую и административную ответственность за внешнее

благоустройство и прилегающей территории.

Наши реквизиты:

---

---

Руководитель организации

---

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Заместителю главы

администрации

---

Организация

---

(наименование организации, почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение

---

---

(на выполнение земляных или буровых работ - нужное указать,

наименование объекта)

---

На земельном участке по адресу:

---

(город, район, улица, номер

участка)

сроком на \_\_\_\_\_ недель,  
месяц (ев) .

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Ответственным за производство работ назначен

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу:

---

телефон

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ года

Руководитель организации

---

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М. П.

Приложение N 5

к Положению

**ПРЕЙСКУРАНТ ТАРИФОВ НА ВЫДАЧУ ОРДЕРОВ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОИЗВОДСТВОМ  
ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЛОБНИ**

№ п/п	Длительность срока действия ордера	Стоимость (в МЗП)
1	1 неделя	4
2	2 недели	5
3	3 недели	6
4	1 месяц	8
5	2 месяца	13
6	3 месяца	20
7	4 месяца	24
8	5 месяцев	27
9	6 месяцев	30
10	7 месяцев	33
11	8 месяцев	36
12	9 месяцев	37
13	10 месяцев	38
14	11 месяцев	40

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

15	12 месяцев	43
16	До окончания строительства	59

Примечание. НДС в прејскуранте не учтен и взимается дополнительно.

Приложение N 6

к Положению

**ПРЕЙСКУРАНТ ТАРИФОВ НА ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ОРДЕРА НА  
ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Периодичность продления	Первое	Второе	Третье	Четвертое
Сумма за каждый день продления в МЗП	1	2	4	8

Примечание. НДС в прејскуранте не учтен и взимается дополнительно.

Приложение N 7

к Положению

**(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛОБНИ  
УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА,  
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ

141730, г. Лобня  
Ленина, 21

тел. 577-01-45, ул.

РАЗРЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_  
НА АВАРИЙНОЕ ВСКРЫТИЕ

Организация

Ответственное лицо за проведение работ

Разрешается произвести вскрытие в связи с проведением работ

по устранению аварии по адресу:

Характер работ

Начало работ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

с выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий, зеленых

насаждений и благоустройства территории.

Перед началом работ вызвать представителей следующих организаций,

имеющих подземное хозяйство в районе устранения аварии:

---

---

---

---

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение N 8

к Положению

**(в ред. решения Совета депутатов городского округа Лобня МО от 25.09.2008 N 196/51)**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛОБНИ  
УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА,  
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ

---

141730, г. Лобня  
Ленина, 21

тел. 577-01-45, ул.

АКТ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Закрытия ордера (разрешения) N \_\_\_\_\_ на право производства

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДреВГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

работ

---

(наименование организации, Ф.И.О. частного лица и адрес)

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

1.

---

(должность, Ф.И.О. представителя Управления дорожного хозяйства,

благоустройства, транспорта и связи города Лобни)

2.

---

(должность, Ф.И.О. представителя отдела архитектуры и градостроительства

г. Лобни, землепользователя, ДУ)

3.

---

(должность, фамилия, имя, отчество ответственного за производство работ)

---

Составили настоящий акт в том, что при осмотре места проведения работ

особые условия

---

(выполнены, не выполнены)

---

(замечания и срок устранения или другие предложения)

---

Подписи:

1.

---

2.

3.