

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЛОТОШИНСКИЙ РАЙОН" МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ от 5 сентября 2005 г. N 159/21
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ
ПЕРЕУСТРОЙСТВА И ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
(в ред. решения Совета депутатов Лотошинского муниципального района МО
от 05.07.2006 N 256/31)**

В соответствии с Жилищным кодексом РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования "Лотошинский район Московской области", Совет депутатов Лотошинского района Московской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке согласования переустройства и перепланировки жилых помещений в Лотошинском районе.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете "Сельская Новь".
3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Решение Совета депутатов Лотошинского района Московской области от 09.07.2004 N 34/4 признать утратившим силу.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации Лотошинского района Жданова Г.И. и председателя постоянной комиссии Совета депутатов Лотошинского района Смирнова Р.Н.

Глава Лотошинского района

В.М. Давыдов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
"Лотошинский район"

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И ПЕРЕПЛАНИРОВКИ
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЛОТОШИНСКОМ РАЙОНЕ**
(в ред. решения Совета депутатов Лотошинского муниципального района МО от 05.07.2006 N 256/31)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

1.2. Положение устанавливает общие требования к порядку согласования проведения переустройства и перепланировки жилых помещений в Лотошинском районе независимо от их формы собственности (частная, государственная, муниципальная).

1.3. Виды переустройства и перепланировки жилых помещений:

1.3.1. Переустройство жилого помещения представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

1.3.2. Перепланировка жилого помещения представляет собой изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

2. Основание проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

2.1. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с администрацией Лотошинского района (далее - Администрация) на основании постановления главы Лотошинского района.

2.2. Для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения собственник данного помещения или уполномоченное им лицо (далее - Заявитель) представляет в Комитет по управлению имуществом Лотошинского района:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации;

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если Заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или *дом*, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

7) исключен. - Решение Совета депутатов Лотошинского муниципального района МО от 05.07.2006 N 256/31.

2.3. В случае если инициатором проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения является наниматель или арендатор муниципального жилого помещения, им представляется в Комитет по управлению имуществом Лотошинского района документы, указанные в п. 2.2 настоящего Положения. Комитет по управлению имуществом Лотошинского района вправе оформить нотариально заверенную доверенность заинтересованному лицу для представления интересов собственника муниципального имущества при рассмотрении вопросов проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, при этом расходы относятся на инициатора проведения переустройства и (или) перепланировки.

2.4. Комитет по управлению имуществом Лотошинского района не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения. Заявителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения Комитетом по управлению имуществом Лотошинского района.

2.5. По результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения документов Комитет по управлению имуществом Лотошинского района:

1) направляет запрос главному архитектору о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения или **дома**, а также соответствии проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства, ответ на который главный архитектор должен представить в Комитет по управлению имуществом Лотошинского района Московской области в течение 7 (семи) рабочих дней;

2) готовит либо проект постановления главы Лотошинского района о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, либо проект постановления главы Лотошинского района об отказе в согласовании с указанием причин, послуживших основанием для принятия данного решения.

Постановление главы Лотошинского района о согласовании (отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должно быть принято не позднее чем через сорок пять дней со дня представления соответствующих документов.

(п. 2.5 в ред. решения Совета депутатов Лотошинского муниципального района МО от 05.07.2006 N 256/31)

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

2.6. Комитетом по управлению имуществом Лотошинского района не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия постановления главы Лотошинского района о согласовании выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, Заявителю документ, подтверждающий принятие такого решения. Форма и содержание указанного документа устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.7. Предусмотренный пунктом 2.6 настоящего Положения документ является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

3.1. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения допускается в случае:

- 1) непредставления определенных пунктом 2.2 настоящего Положения документов;
- 2) представления документов в ненадлежащий орган;
- 3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

3.2. В постановлении главы Лотошинского района об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должны быть указаны нарушения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.3. Копия постановления главы Лотошинского района об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения выдается или направляется Заявителю Комитетом по управлению имуществом Лотошинского района не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия и может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.

4. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

4.1. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения подтверждается актом приемочной комиссии, утверждаемым постановлением главы Лотошинского района. Состав приемочной комиссии устанавливается постановлением главы Лотошинского района в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Один экземпляр акта приемочной комиссии должен быть направлен главным архитектором района в орган по учету объектов недвижимого имущества на территории Лотошинского района - Лотошинский филиал ГУП МО "МОБТИ".

5. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

5.1. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка жилого помещения, проведенные при отсутствии основания, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Положения, или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося в соответствии с частью 3 пункта 2.2 настоящего Положения.

5.2. Самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее жилое помещение лицо несет предусмотренную законодательством ответственность.

5.3. Собственник жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, или наниматель такого жилого помещения по договору социального найма обязан привести такое жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые устанавливает главный архитектор Лотошинского района.

5.4. На основании решения суда жилое помещение может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

5.5. Если соответствующее жилое помещение не будет приведено в прежнее состояние, юридический отдел Администрации на основании представленных материалов главным архитектором Лотошинского района подает в суд исковое заявление к лицу (лицам), допустившему самовольное переустройство и (или) перепланировку жилого помещения. В исковом заявлении Администрации указывается одно из следующих требований:

1) в отношении собственника - о продаже с публичных торгов такого жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи такого жилого помещения средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого жилого помещения обязанности по приведению его в прежнее состояние;

2) в отношении нанимателя такого жилого помещения по договору социального найма - о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

5.6. Главный архитектор Лотошинского района для нового собственника жилого помещения, которое не было приведено в прежнее состояние в установленном пунктом 5.3 настоящего Положения порядке, или для собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по расторгнутому в установленном пунктом 5.5 настоящего Положения порядке договору, устанавливает новый срок для приведения такого жилого помещения в прежнее состояние. Если такое жилое помещение не будет приведено в прежнее состояние в указанный срок и в ранее установленном порядке, такое жилое помещение подлежит продаже с публичных торгов в установленном пунктом 5.5 настоящего Положения порядке.