

# ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЮБЕРЕЦКИЙ РАЙОН" МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 июня 2003 г. N 52-ПГ

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ЖСК И ПРЕДПРИЯТИЙ ЖКХ, ВОЗНИКАЮЩИХ ИЗ-ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В соответствии с подп. 3 п. 2 ст. 6 Закона Московской области от 13.06.96 N 27/96-ОЗ "О местном самоуправлении в Московской области", п. 1.5 ст. 23 Закона Московской области "О бюджетных правах местного самоуправления", подп. 3 п. 2 ст. 6 Устава муниципального образования "Люберецкий район" и с целью установления на территории города Люберцы Московской области единого порядка возмещения жилищно-строительным кооперативам, находящимся на территории г. Люберцы, и предприятиям жилищно-коммунального хозяйства выпадающих доходов от предоставления льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг и контроля за рациональным расходованием бюджетных средств на их предоставление постановляю:

1. Утвердить и принять в действие Порядок взаимодействия администрации муниципального образования "Люберецкий район" Московской области, Люберецкого финансового управления Министерства финансов Московской области, Отделения федерального казначейства по Люберецкому району, МУ "Комитет по социальной защите населения" Люберецкого района, ЖСК и предприятий жилищно-коммунального хозяйства по вопросу возмещения расходов от предоставления отдельным категориям граждан льгот по оплате за жилищно-коммунальные услуги (приложение N 1).

2. Установить, что возмещение расходов в соответствии с Порядком, утвержденным п. 1 данного постановления, производится предприятиям жилищно-коммунального хозяйства и ЖСК, своевременно (в установленные сроки) сдающим в Люберецкий районный отдел государственной статистики отчет по форме N 26-ЖКХ "Сведения о предоставлении гражданам льгот по оплате жилья и коммунальных услуг".

3. МУ "Комитет по социальной защите населения" Люберецкого района (Михайлову В.И.) с целью создания на базе данного учреждения единой базы данных по гражданам, имеющим в соответствии с действующим законодательством право на социальные гарантии, льготы и выплаты, в срок до 1 июля 2003 года разработать и представить на согласование в администрацию Люберецкого района перспективный план развития работы учреждения с подробным перечнем необходимых мероприятий и их организационного, материально-технического и информационного обеспечения.

4. Считать утратившим силу постановление главы Люберецкого района Московской области от 02.08.2002 N 101-ПГ "Об утверждении порядка возмещения выпадающих доходов ЖСК, находящихся на территории г. Люберцы, от предоставления льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг".

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Люберецкого района Московской области Дубровина В.И.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [каркасные дома](#).

Глава района

С.И. Гусев

Приложение N 1

к постановлению главы

муниципального образования

"Люберецкий район"

Московской области

от 16 июня 2003 г. N 52-ПГ

**ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЛЮБЕРЕЦКИЙ РАЙОН" МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛЮБЕРЕЦКОГО ФИНАНСОВОГО  
УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТДЕЛЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ЛЮБЕРЕЦКОМУ РАЙОНУ, МУ "КОМИТЕТ ПО  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ" ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА, ЖИЛИЩНО-  
СТРОИТЕЛЬНЫХ КООПЕРАТИВОВ И ПРЕДПРИЯТИЙ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ПО ВОПРОСУ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2003 год", Законом Московской области "Об областном бюджете на 2003 год" с целью урегулирования вопросов, возникающих при возмещении за счет средств бюджетов всех уровней расходов предприятий жилищно-коммунального хозяйства и ЖСК, связанных с предоставлением гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде (находящемся в хозяйственном ведении МУП "ЛГЖТ") и фонде ЖСК, находящихся на территории г. Люберцы, льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также регламентирует учет и отчетность использования указанных средств.

Используемые термины и сокращения:

- администрация муниципального образования "Люберецкий район" Московской области - Администрация;

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

- Люберецкое финансовое управление Минфина Московской области - Люберецкое финуправление;
- Отделение федерального казначейства - ОФК;
- МУ "Комитет по социальной защите населения" Люберецкого района - Комитет;
- МУП "Люберецкий городской жилищный трест" - МУП "ЛГЖТ";
- жилищно-строительные кооперативы (ТСЖ, ПЖСК, ПЖК, МЖК), находящиеся на территории г. Люберцы, - ЖСК.

## 1. Общие положения

1.1. Данный Порядок дополняет с учетом сложившихся в Люберецком районе взаимоотношений между организациями (предприятиями, учреждениями) положения подписанных Соглашения N 20 от 28 февраля 2003 г. "О передаче части функций по финансированию расходов, связанных с обеспечением социальных гарантий, льгот и выплат" между Комитетом социальной защиты населения Московской области и администрацией Люберецкого района и Порядка взаимодействия в 2003 году Министерства финансов Московской области, Комитета социальной защиты населения Московской области и Управления федерального казначейства Минфина РФ по Московской области.

1.2. Финансирование вышеуказанных расходов осуществляется в пределах средств, поступивших из федерального бюджета на указанные цели и предусмотренных Законом Московской области "Об областном бюджете", в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета на текущий финансовый год и в пределах расходов, предусмотренных в местном бюджете.

1.3. В 2003 году Законом Московской области "Об областном бюджете на 2003 год" главным распорядителем средств по оплате расходов, связанных с реализацией Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и Закона РФ "О социальной защите граждан, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (в редакции Закона РФ от 18.06.1992 N 3061-1), Федерального закона от 10.01.2002 N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне", Федерального закона от 26.11.1998 N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", является Комитет социальной защиты Московской области, а в Люберецком районе - МУ "Комитет по социальной защите населения" Люберецкого района.

1.4. Тем же Законом в 2003 году средства на возмещение расходов, связанных с реализацией Закона РФ от 18.10.1991 N 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий", Закона РФ от 15.01.1993 N 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы", Федерального закона от 09.01.1997 N 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы", Закона РФ от 18.10.1991 N 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий", Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", Указа Президента РФ от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей" и Указа Президента РФ от 09.06.1993 N 5142-1 "О донорстве крови и ее компонентов", предусмотрены в расходах местного бюджета.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

1.5. В последующие годы возмещение расходов предприятий, возникающих из-за предоставления гражданам льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг, будет производиться с учетом положений федерального, областного и местного бюджетов на соответствующий финансовый год.

## **2. Порядок обращения ЖСК за возмещением выпадающих доходов**

2.1. Руководство ЖСК официально, в письменной форме, обращается в МУП "ЛГЖТ" с просьбой о заключении (продлонгации) договора на возмещение выпадающих доходов от предоставления гражданам, проживающим в жилищном фонде ЖСК, льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг.

2.2. МУП "ЛГЖТ" на основании документов, полученных от ЖСК, в соответствии с положениями и требованиями договора организует работу по формированию базы данных и системы учета и расчета льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и иными нормативными актами, гражданам, проживающим в жилищном фонде ЖСК.

В рамках действия настоящего Порядка МУП "ЛГЖТ" несет ответственность исключительно за правильность определения в установленном порядке размеров льгот по оплате жилищных и коммунальных услуг, предоставляемых действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными актами муниципального образования "Люберецкий район" Московской области, гражданам, проживающим в жилищном фонде ЖСК, в соответствии с договором. В обязанности МУП "ЛГЖТ" не входит: экспертиза (проверка правильности и законности) правоустанавливающих документов, предоставленных ЖСК; расследование и выявление причин предъявления ЖСК недостоверных правоустанавливающих документов; отслеживание и контроль за ситуацией, когда гражданин (граждане, семья), проживающий в жилищном фонде ЖСК, утратил право на льготы по уплате жилищно-коммунальных услуг в период продолжения формального действия его правоустанавливающих документов; устранение и ликвидация финансовых последствий вышеобозначенных событий.

2.3. Льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг предоставляются гражданам, проживающим (прописанным, зарегистрированным) в жилищном фонде ЖСК, фактически пользующимся этими жилищными и коммунальными услугами и производящим за них регулярную оплату в установленных размерах.

Льготы предоставляются на срок действия нормативно-правовых актов, устанавливающих льготы, и на срок действия документа, дающего право на льготы.

2.4. ЖСК ежеквартально представляет форму 26-ЖКХ "Сведения о предоставлении гражданам льгот по оплате жилья и коммунальных услуг" в Люберецкий районный отдел государственной статистики.

2.5. МУП "ЛГЖТ" для проверки сведений о выпадающих доходах от предоставления гражданам льгот по оплате ЖКУ и о праве на льготы вправе запрашивать в соответствующих организациях копии необходимых документов.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

### **3. Финансирование расходов**

3.1. Администрация поручает Люберецкому финуправлению работу по сбору отчетов предприятий о расходах, связанных с предоставлением льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг, направлению данных отчетов в Комитет и контролю направляемых Комитетом в ОФК и Комитет социальной защиты Московской области документов (заявок, реестров, платежных поручений, отчетов).

3.2. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Люберецкое финуправление отчеты (в двух оригинальных экземплярах) о расходах, связанных с предоставлением льгот по муниципальному жилищному фонду (находящемуся в хозяйственном ведении МУП "ЛГЖТ") и ЖСК, по прилагаемой к данному Порядку форм (приложение N 1) отдельно по каждому виду льгот.

3.3. Люберецкое финуправление направляет в Комитет отчеты (один оригинальный экземпляр) предприятий и ЖСК, возмещение расходов которых предусмотрено за счет средств Комитета как распорядителя кредитов.

3.4. Комитет организует работу по учету и финансированию данных расходов, представляет в ОФК реестр на финансирование в разрезе организаций - получателей средств, платежные документы на перечисление средств и все необходимые подтверждающие документы.

3.5. В случае если ОФК требует представления каких-либо иных подтверждающих документов, Комитет вправе запрашивать их у предприятий.

3.6. Комитет ежемесячно представляет в Люберецкое финуправление копии документов, подтверждающих движение средств на лицевых счетах Комитета в ОФК, и копии всех направленных в адрес ОФК и Комитета социальной защиты населения Московской области документов, касающихся реализации данного Порядка.

3.7. ОФК на основании представленных Комитетом документов возмещает сумму льгот на расчетные счета предприятий и ЖСК.

3.8. Люберецкое финуправление производит возмещение расходов предприятий и ЖСК по льготам, возмещение которых предусмотрено за счет средств местного бюджета, на расчетный счет "МУП ЛГЖТ".

3.9. МУП "ЛГЖТ" после поступления денег на расчетный счет в течение трех банковских дней перечисляет денежные средства на расчетные счета ЖСК и муниципальных унитарных предприятий, представляющих льготы по коммунальным услугам, после чего предоставляет в Люберецкое финуправление отчет о произведенных перечислениях с приложением реестра платежных поручений.

3.10. Комитет, МУП "ЛГЖТ", ЖСК и муниципальные унитарные предприятия, предоставляющие льготы по коммунальным услугам и получающие компенсацию за предоставление льгот, раз в год по состоянию на 1 января производят сверку перечисленных и полученных бюджетных средств с указанием в акте сверки суммы долга или переплаты на указанную дату.

### **4. Ответственность и контроль**

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

4.1. Ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области за достоверность представляемых отчетов и целевое использование бюджетных средств несут руководители предприятий.

4.2. Руководство (председатель и главный бухгалтер) ЖСК, заключившего с МУП "ЛГЖТ" договор, несет в соответствии с законодательством персональную ответственность за:

- правильность и законность правоустанавливающих документов, копии (ксерокопии) которых будут представлены ими в МУП "ЛГЖТ" в рамках действия договора;

- отслеживание и контроль за ситуацией, когда гражданин (граждане, семья), проживающий в жилищном фонде ЖСК, утратил право на льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг в период продолжения формального действия их правоустанавливающих документов и незамедлительное официальное уведомление об этом МУП "ЛГЖТ";

- незамедлительное уведомление МУП "ЛГЖТ" о любых изменениях в составе или (и) статусе льготников (семьи льготника), а также о любых изменениях факторов, влияющих на размеры платы за жилищные и коммунальные услуги гражданам (семьям), проживающим в жилищном фонде ЖСК и обладающим льготами по оплате жилищно-коммунальных услуг.

Приложение N 1

к Порядку

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ

---

(название нормативно-правового акта)

Наименование жилищно-строительного кооператива \_\_\_\_\_

---

за \_\_\_\_\_ месяц 2002 г.

Наименование расходов	Численность граждан, пользующихся льготами, чел.	Расходы муниципального образования по предоставлению льгот, тыс. руб.
<p>Всего льгот по оплате жилья и коммунальных услуг, предоставляемых в соответствии с (каким нормативно-правовым актом)</p> <p>В том числе по видам услуг:</p> <p>содержание жилья горячее водоснабжение отопление холодное водоснабжение канализация бытовой газ электроэнергия вывоз мусора антенна</p>		
Председатель ЖСК	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Директор МУП "ЛГЖТ"	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)