

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТРОИЦК МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 февраля 2010 г. N 136
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА Г.
ТРОИЦКА СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

**(в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от
15.03.2010 N 271)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Троицка субсидий на капитальный ремонт многоквартирных **домов**.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дудочкина В.Е.

3. Постановление администрации города Троицка вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации.

Глава города

В.В. Сиднев

Утвержден

постановлением администрации

городского округа Троицк

Московской области

от 9 февраля 2010 г. N 136

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ТРОИЦКА СУБСИДИЙ НА
КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрешших на сайте [каркасные дома](#).

(в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета города Троицка субсидий на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Троицка.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных *домах*, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города в текущем финансовом году.

3. Субсидии предоставляются управляющим организациям и товариществам собственников жилья (далее - ТСЖ), в управлении которых находятся многоквартирные дома, включенные в план (программу) капитального ремонта на соответствующий год, утвержденный нормативным правовым актом органов местного самоуправления.

4. Субсидии предоставляются на условиях долевого финансирования за счет средств собственников помещений в многоквартирном жилом доме расходов по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах. Доля средств собственников помещений в многоквартирном доме в общем объеме средств, необходимых для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе для осуществления технического надзора, должна составлять пять процентов.

(п. 4 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Предоставление субсидий осуществляется на основании договоров о предоставлении субсидий на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - договоры о предоставлении субсидий), заключаемых администрацией города Троицка с управляющими организациями, ТСЖ в пределах средств бюджета, предусмотренных на эти цели.

7. Для заключения договора о предоставлении субсидии управляющие организации, ТСЖ представляют в Управление **строительства** и жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - Управление) следующие документы:

7.1. Заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

7.2. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации или создании ТСЖ (заверенная руководителем управляющей организации или председателем ТСЖ копия протокола).

(п. 7.2 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

7.3. Заверенные копии: учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для индивидуальных предпринимателей - свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

7.4. Заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [каркасные дома](#).

нахождения на территории Российской Федерации.

7.5. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с указанием необходимого перечня и стоимости работ, сроков проведения работ, о долевого финансировании капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме в размере пяти процентов общего объема средств, необходимых для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, о порядке и сроках сбора средств на долевого финансирование капитального ремонта, о порядке расчетов с подрядной организацией за выполненные работы по капитальному ремонту (заверенная руководителем управляющей организации или председателем ТСЖ копия протокола).

(п. 7.5 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

7.6. Дефектную ведомость.

7.7. Смету на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, проверенную Управлением.

(п. 7.7 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

7.8. Проектную документацию (в случае, если осуществление подготовки проектной документации требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти).

7.9. Заверенную копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

7.10. Заверенную копию свидетельства саморегулируемой организации (СРО) о допуске к осуществлению деятельности по *строительству* **зданий** и **сооружений** (в случае выполнения работ по капитальному ремонту самой управляющей организацией, ТСЖ).

8. Документы, указанные в п. 7 настоящего Порядка, представляются управляющей организацией, ТСЖ в Управление для проверки (срок проверки 30 календарных дней):

соответствия заявки на предоставление субсидии требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и представленному решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

соответствия представленных документов перечню, определенному пунктом 7 настоящего Порядка;

правильности применения норм и расценок, соответствия сметы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме дефектной ведомости и стоимости работ, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

При наличии замечаний Управление возвращает полученные документы управляющей организации, ТСЖ с указанием причины возврата и нового срока их представления.

9. При отсутствии замечаний начальник Управления и заместитель главы администрации

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [каркасные дома](#).

согласовывают заявку на предоставление субсидии, и администрация города заключает с управляющей организацией, ТСЖ договор о предоставлении субсидии.

10. Для получения субсидии управляющая организация, ТСЖ представляет в Управление следующие документы:

10.1. Заверенные руководителем управляющей организации или председателем ТСЖ копии: договора (договоров) подряда на выполнение работ по капитальному ремонту и свидетельства СРО о допуске подрядной организации к осуществлению деятельности по строительству *зданий и сооружений* (если капитальный ремонт выполняется не самой управляющей организацией, ТСЖ); договора на осуществление технического надзора сторонней организацией и свидетельства СРО о допуске сторонней организации на осуществление технического надзора (в случае проведения технического надзора за выполнением капитального ремонта).

(п. 10.1 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

10.2. Акты о приемке выполненных работ (форма N КС-2), проверенные и согласованные с Управлением, и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3).

10.3. Расчет размера предоставляемой субсидии на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - расчет).

Размер предоставляемой субсидии указывается в расчете управляющей организацией, ТСЖ в зависимости от фактически выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Если стоимость фактически выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме меньше стоимости, указанной в заявке на предоставление субсидии, то размер субсидии в расчете пропорционально уменьшается. Если стоимость фактически выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме увеличилась по сравнению с указанной в заявке на предоставление субсидии, размер субсидии в расчете остается неизменным.

Управляющей организации, ТСЖ для выплаты аванса на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме может предоставляться субсидия в размере не более тридцати процентов суммы субсидии, указанной в заявке на предоставление субсидии. Заявку на получение субсидии для выплаты аванса и документы, указанные в подпункте 10.1 настоящего пункта, управляющая организация, ТСЖ направляет в Управление.

11. Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения от управляющей организации, ТСЖ документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Порядка, проверяет их.

При наличии замечаний полученные документы возвращаются управляющей организации, ТСЖ на доработку.

Управляющая организация, ТСЖ в срок, установленный Управлением, устраняет допущенные нарушения и представляет необходимые документы в Управление.

12. При отсутствии замечаний необходимые документы направляются в бухгалтерию администрации города для оплаты субсидии.

13. Управляющие организации, ТСЖ представляют документы, указанные в подпунктах 10.1, 10.2 и 10.3 пункта 10 настоящего Порядка, не позднее 15 декабря текущего года.

14. Управляющие организации, ТСЖ, получившие субсидию, обязаны ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, представлять в Управление отчет об использовании

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

средств на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - Отчет) и документы, подтверждающие перечисление полученной субсидии подрядным организациям, осуществляющим технический надзор, и подрядным организациям, выполняющим работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (в случае, если выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществляется не самой управляющей организацией) (далее - подтверждающие документы).

В течение 3 рабочих дней со дня представления Отчета и подтверждающих документов Управление совместно с отделом бухгалтерского учета и муниципальных заданий администрации города проверяет его. При наличии замечаний Отчет и подтверждающие документы возвращаются управляющей организации, ТСЖ на доработку. В случае отсутствия замечаний Отчет согласовывается начальником Управления и начальником отдела бухгалтерского учета и муниципальных заданий.

Копии отчетов представляются в Финансовое управление администрации.

15. Администрация города вправе приостановить перечисление управляющей организации, ТСЖ субсидии в следующих случаях:

15.1. Непредставление Отчета и подтверждающих документов.

15.2. Отсутствие долевого финансирования за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

15.3. До окончания сроков проведения проверок (ревизий), проводимых в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

О приостановлении перечисления субсидии администрация города извещает управляющие организации, ТСЖ.

15.4. Администрация города, контрольно-ревизионная комиссия города вправе проводить проверки (ревизии) управляющих организаций, ТСЖ, получивших субсидии, на предмет целевого использования субсидии.

16. В случае установления по результатам проверок (ревизий), проведенных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, фактов нецелевого использования субсидии предоставление субсидии прекращается, а использованные не по целевому назначению средства подлежат возврату управляющими организациями, ТСЖ в городской бюджет в срок, указанный органом, проводившим проверку в предложениях по устранению выявленных нарушений.

(п. 16 в ред. постановления администрации городского округа Троицк МО от 15.03.2010 N 271)

Приложение N 1

В администрацию города Троицка

(от кого)

(адрес, телефон)

ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ рублей для проведения

капитального ремонта следующих объектов:

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Стоимость работ, руб.	Источники финансирования плата собственников, руб.	субсидии из городского бюджета, руб.
-------	---------------	------------	-----------------------	---	--

Итого

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Прилагаемые документы:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

Руководитель

управляющей организации, ТСЖ _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник Управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы администрации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 2

к Порядку

РАСЧЕТ

РАЗМЕРА ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ СУБСИДИИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ
РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

(наименование организации)

ЗА _____ 20__ Г.

Адрес объекта

Вид работ

Наименование показателя	Стоимость работ, руб.	Источники финансирования субсидии из городского бюджета, руб.	плата собственников, руб.
Расходы на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, всего в том числе на осуществление функций технического надзора Фактическое выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в том числе на осуществление функций технического надзора			

Руководитель

управляющей организации, ТСЖ _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник Управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы администрации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 3

к Порядку

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ
РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

(наименование организации)

ЗА _____ 20 __ Г.

Адрес объекта

Вид работ

Наименование показателя	Стоимость работ, руб.	Источники финансирования субсидии из городского бюджета, руб. плата собственников, руб.
-------------------------	-----------------------	---

Расходы на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, всего
в том числе на осуществление функций технического надзора
Фактическое выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме
в том числе на осуществление функций технического надзора
Поступило средств, всего
в том числе на осуществление функций технического надзора
Использовано средств, всего
в том числе на осуществление функций технического надзора

Справочно:

Общая площадь, подлежащая капитальному ремонту, _____ кв. м.

Фактически отремонтированная площадь _____ кв. м.

Иные работы по капитальному ремонту (расшифровка)

Руководитель управляющей организации, ТСЖ

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник Управления _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела

бухгалтерского учета

и муниципальных заданий _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы администрации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)