

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 февраля 2010 г. N 16-п
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВРЕМЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЛЫТКАРИНО

В целях реализации ст. 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2005 N 840 "О форме градостроительного плана земельного участка", приказом Минрегионразвития России от 11.08.2006 N 93 "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка", Уставом городского округа Лыткарино, постановляю:

1. Утвердить Временное положение о порядке подготовки и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа Лыткарино (приложение N 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Лыткаринские вести".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации г. Лыткарино Ю.В. Кузнецова.

Глава города Лыткарино

В.П. Михайлов

Приложение N 1

к постановлению главы

городского округа Лыткарино

Московской области

от 4 февраля 2010 г. N 16-п

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

1. Настоящее Временное положение о порядке подготовки и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа Лыткарино (далее - Положение) разработано на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2005 N 840 "О форме градостроительного плана земельного участка", приказа Минрегионразвития России от 11.08.2006 N 93 "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка".

2. Основными задачами разработки настоящего Положения являются:

- осуществление перехода на единую, утвержденную уполномоченным федеральным органом форму разрешительной документации на осуществление архитектурно-строительного проектирования (строительство, капитальный ремонт, реконструкция) объектов капитального строительства - градостроительные планы земельных участков (ГПЗУ);

- формирование единых требований к порядку подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков;

- соблюдение прав и законных интересов всех субъектов, участвующих в осуществлении градостроительной деятельности.

3. Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельным участкам.

4. Подготовка градостроительного плана земельного участка осуществляется по заявлению физических и юридических лиц, в собственности, аренде, пожизненном наследуемом владении, постоянном (бессрочном) пользовании, безвозмездном срочном пользовании которых находится земельный участок и имеющих намерение осуществить строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на застроенных или предназначенных для этих целей земельных участках.

Градостроительные планы земельных участков в виде отдельного документа подготавливаются в случаях:

- применительно к ранее сформированным земельным участкам, в отношении которых проведен государственный кадастровый учет и зарегистрированы права, расположенным на уже застроенной территории, на которой посредством правил землепользования и застройки установлены градостроительные регламенты, при намерении осуществить реконструкцию существующих объектов или строительство новых объектов на таких участках;

- применительно к ранее сформированным земельным участкам, расположенным на застроенной территории, в случае отсутствия правил землепользования и застройки и отсутствия необходимости подготовки документации по планировке территории (проектов планировки и проектов межевания).

Настоящее Положение не распространяется на подготовку, утверждение, регистрацию и выдачу градостроительных планов земельных участков, подготавливаемых в составе проектов межевания

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [каркасные дома](#).

территории.

5. Градостроительный план земельного участка, расположенного на территории городского округа Лыткарино, утверждается распоряжением главы городского округа Лыткарино. Проект распоряжения главы городского округа Лыткарино об утверждении градостроительного плана готовится отделом архитектуры и градостроительства г. Лыткарино.

6. Градостроительный план земельного участка подготавливается по форме, установленной Правительством Российской Федерации, в виде отдельного документа, срок его подготовки не должен превышать тридцати дней со дня поступления заявления, указанного в п. 10 настоящего Положения.

7. Подготовка, учет и выдача градостроительных планов земельных участков осуществляется отделом архитектуры и градостроительства г. Лыткарино в соответствии со ст. 44, 45, 46 Градостроительного кодекса РФ и настоящим Положением.

8. Градостроительный план земельного участка оформляется в количестве 3 (трех) экземпляров по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2005 г. N 840, и в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11 августа 2006 г. N 93.

9. Изготовление по установленной форме, утверждение, учет и выдача градостроительных планов заявителям осуществляется без взимания платы.

10. Выдача градостроительных планов земельных участков по заявлению юридического или физического лица осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса. Заявление на выдачу градостроительного плана земельного участка (по форме, приведенной в приложении N 1 (не приводится) к настоящему Положению) заявитель направляет в администрацию г. Лыткарино. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) кадастровый план земельного участка;

2) копия кадастрового (технического) паспорта на объекты капитального строительства, расположенные на территории земельного участка (при наличии **зданий** и сооружений) (при наличии у заявителя права на получение сведений об объектах капитального строительства в организациях (органах) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством);

3) информация о технических условиях служб городского округа на инженерно-энергетическое обеспечение объекта недвижимости либо договоры с предприятиями инженерно-энергетического обеспечения на такое обеспечение;

4) материалы действующей топографической съемки территории земельного участка:

а) в М 1:500 - при площади участка до 1 га;

б) в М 1:2000 - при площади участка до 10 га;

в) в М 1:5000 - при площади участка более 10 га;

5) копия свидетельства о государственной регистрации прав на **здания** и **сооружения**;

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [каркасные дома](#).

6) копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

7) иные документы о правах на недвижимое имущество, выданные до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

8) копия учредительных документов - для юридических лиц;

9) копия паспорта - для физических лиц.

11. Отдел архитектуры и градостроительства г. Лыткарино:

1) проводит проверку наличия документов, прилагаемых к заявлению;

2) осуществляет проверку на соответствие подготовленного градостроительного плана земельного участка документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, ограничениям, определяемым наличием зон с особыми условиями использования территорий;

3) подготавливает градостроительный план земельного участка и направляет его на утверждение главе городского округа Лыткарино (с приложением проекта распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка).

Проект распоряжения главы г. Лыткарино об утверждении градостроительного плана земельного участка визируется заместителем главы администрации г. Лыткарино, курирующим вопросы строительства.

12. Титульный лист градостроительного плана земельного участка в строке "План подготовлен" подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства г. Лыткарино.

13. Чертеж градостроительного плана земельного участка подписывается специалистом отдела архитектуры и градостроительства г. Лыткарино, выполнившим данный чертеж.

По желанию заявителя он вправе представить чертеж градостроительного плана земельного участка, разработанного специализированной организацией. В этом случае чертеж градостроительного плана подписывается уполномоченным лицом данной организации.

14. Градостроительный план земельного участка после утверждения подлежит регистрации и учету в отделе архитектуры и градостроительства г. Лыткарино. При регистрации градостроительному плану земельного участка присваивается номер согласно Инструкции о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11 августа 2006 г. N 93.

15. Заявителю выдается первый и второй экземпляры градостроительного плана земельного участка на бумажном носителе, а также копия распоряжения о его утверждении (под роспись в графе журнала учета с указанием даты получения).

16. Выдача градостроительного плана земельного участка заявителю осуществляется по представлении в отдел архитектуры и градостроительства г. Лыткарино документа, удостоверяющего личность, либо его представителю по доверенности от заявителя, оформленной в соответствии с действующим законодательством, и документу, удостоверяющему личность.

17. Третий экземпляр утвержденного градостроительного плана земельного участка после его регистрации на бумажном и электронном носителях остается в отделе архитектуры и

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [каркасные дома](#).

градостроительства г. Лыткарино для внесения в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

18. Отказ в выдаче градостроительного плана земельного участка подготавливается отделом архитектуры и градостроительства г. Лыткарино и направляется заявителю администрацией г. Лыткарино.

Администрация г. Лыткарино отказывает в выдаче градостроительного плана земельного участка в случае непредставления документа(ов), указанного(ых) в п. 10 настоящего Положения, предоставления документов, утративших силу, недействительных документов, отказа заявителя представить подлинники документы при отсутствии заверенных надлежащим образом копий.

19. Споры, связанные с подготовкой и выдачей (отказом в выдаче) градостроительных планов земельных участков, могут быть решены в судебном порядке.

Приложение N 2
к Временному положению

В администрацию города

Лыткарино

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПОДГОТОВКУ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу подготовить градостроительный план земельного участка

кадастровый номер _____, площадью _____ га,
принадлежащего

_____,
(свидетельство о государственной регистрации права _____ от _____)

расположенного

Цель подготовки градостроительного плана

(установление границ земельных участков, на которых расположены

объекты капитального строительства, установление границ земельных
участков,

предназначенных для строительства и размещения линейных
объектов,

подготовка проектной документации для строительства,
реконструкции,

капитального ремонта, выдача разрешения на строительство, выдача

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Наименование объекта капитального строительства (реконструкции)

Застройщик

(наименование юридического лица или Ф.И.О.

физического предпринимателя)

Местоположение земельного участка

Реквизиты Застройщика:

Юридический адрес

Почтовый адрес

ИНН

КПП

Р/счет

(наименование банка)

БИК

Кор/счет

Приложения :

Руководитель предприятия (организации) : _____

(Физическое лицо)

Исполнитель