

**ГЛАВА ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 декабря 2009 г. N 179
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(в ред. постановления главы Ленинского муниципального района МО от
25.01.2010 N 10)

В целях упорядочения рассмотрения обращений физических и юридических лиц на ведение земляных работ, подготовки и выдачи разрешений на ведение земляных работ на территории Ленинского муниципального района:

1. Утвердить Порядок оформления и выдачи Разрешения на ведение земляных работ с приложениями N 1, 2, 3, 4.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и на сайте администрации Ленинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского муниципального района Московской области В.Г. Мостового.

Глава Ленинского
муниципального района
В.Ю. Голубев

Приложение N 1
к постановлению главы
Ленинского муниципального района
Московской области
от 21 декабря 2009 г. N 179

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ:
А) ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНОВЫХ РАБОТ; Б) ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ АВАРИЙНЫХ РАБОТ
(в ред. постановления главы Ленинского муниципального района МО от 25.01.2010 N 10)**

Настоящее приложение устанавливает порядок оформления и выдачи Разрешения на ведение земляных работ при *строительстве,* реконструкции и ремонте *зданий,* подземных инженерных сетей и коммуникаций, дорог, тротуаров, проведении работ по обустройству территории Ленинского муниципального района. Установленный порядок является обязательным для всех юридических и физических лиц, выполняющих земляные работы на территории Ленинского муниципального района.

Земельные работы выполняются как механизированным путем, так и вручную, и должны проводиться только после получения Разрешения на ведение земляных работ. Ведение земляных работ без Разрешения, а также с истекшим сроком его действия запрещается.

За оформление Разрешения взимается оплата по ставкам, утвержденным постановлением главы Ленинского муниципального района N 124 от 06.08.2006.

1. Порядок оформления и выдачи Разрешения на ведение земляных работ при выполнении плановых работ

Заявитель обращается с заявлением в отдел главного архитектора о выдаче Разрешения на ведение земляных работ.

1.1. Разрешение оформляет МУП "АиГ" и выдает отдел главного архитектора Ленинского муниципального района с обязательным уведомлением территориального отдела N 25 территориального управления N 3 Государственного административно-технического надзора Московской области.

1.2. Для получения Разрешения Заявитель обязан представить следующие документы и материалы:

Для юридических лиц:

- заявление (приложение N 2);

(в ред. постановления главы Ленинского муниципального района МО от 25.01.2010 N 10)

- копия лицензии на право ведения работ исполнителем, указанным в заявлении (если таковая требуется);

- копия приказа о назначении ответственного за ведение работ;

- график ведения работ с указанием начала и срока окончания каждого этапа работ в пределах

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [каркасные дома](#).

запрашиваемого срока на выдачу Разрешения, согласованный с Заказчиком;

- топографическая съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе М 1:500 (при капитальном строительстве представляется стройгенплан и сводный план инженерных коммуникаций с указанием места ведения работ);

- документы, подтверждающие оплату за выдачу Разрешения;

- для организаций, состоящих на налоговом учете в Ленинском муниципальном районе и обслуживающих инженерные коммуникации, расположенные на территории Ленинского муниципального района, один раз в год представить в отдел главного архитектора Ленинского муниципального района приказ на ответственных за производство земляных работ и копию лицензии на право производства земляных работ. В случае окончания срока действия лицензии или смены лиц, ответственных за производство земляных работ, своевременно представлять обновленную документацию.

1.3. Разрешение в трехдневный срок подписывается главным архитектором Ленинского муниципального района.

1.4. Производство земляных работ может быть начато только после получения оформленного Разрешения на ведение земляных работ.

1.5. Реестр разрешений ведет отдел главного архитектора Ленинского муниципального района.

1.6. В случае необходимости отдел главного архитектора Ленинского муниципального района письменно предупреждает об обязательном вызове представителей или уведомлении организаций, имеющих действующие коммуникации на месте проведения земляных работ.

1.7. Для физических лиц:

для получения Разрешения на ведение земляных работ собственнику (землепользователю) земельного участка необходимо представить заявление в отдел главного архитектора Ленинского муниципального района.

2. Порядок производства работ

2.1. Производство земляных работ осуществляется в соответствии с действующими Правилами производства земляных работ.

2.2. Производство работ в охранной зоне существующих подземных коммуникаций допускается только под наблюдением ответственного лица, имеющего при себе Разрешение, проектную документацию и график работ.

2.3. В случае обнаружения неизвестной коммуникации, владелец которой не выявлен, работы должны быть приостановлены и на место вызван представитель отдела главного архитектора Ленинского муниципального района.

2.4. Запрещается засыпать грунтом, песком или закрывать асфальтом (любым твердым строительным материалом) крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев,

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотреших на сайте [каркасные дома](#).

лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, производить складирование материалов и конструкций в охранной зоне действующих подземных коммуникаций и в охранной зоне линий электропередач.

2.5. Работы, связанные с разработкой грунта на улицах, тротуарах и дорогах, должны производиться с соблюдением дополнительных правил.

2.6. Каждое место разрытия ограждается защитными ограждениями установленного образца, а расположенное на транспортных и пешеходных путях, кроме того, оборудуется красными габаритными фонарями, соответствующими временными дорожными знаками и информационными щитами с обозначениями направлений объезда и обхода, согласованными с ОГИБДД. На месте производства работ устанавливаются информационные щиты с указанием наименования организации, реквизитов, телефонов ответственного за производство работ и сроков работ.

2.7. В местах прохода людей через траншеи и выемки устраиваются переходные мостики с поручнями.

2.8. Не допускается вскрытие асфальтового покрытия транспортных и пешеходных путей за пределами зоны, установленной Разрешением.

2.9. Организация, выполняющая работы по обратной засыпке выемок, обязана выдать двухлетнюю гарантию отсутствия просадок грунта и покрытия (а в случае их появления - гарантии на их устранение) в пользу организации, эксплуатирующей данный участок, независимо от наличия или отсутствия гарантийных обязательств по объекту в целом.

2.10. При проведении работ в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), невозможности восстановления малых архитектурных форм, зеленых насаждений и асфальтового покрытия организация, которая должна выполнять указанные работы, открывает в отделе главного архитектора Разрешение на выполнение благоустроительных работ в срок до 1 мая текущего года.

3. Закрытие Разрешения

3.1. Для закрытия Разрешения Заявитель не позднее чем за 2 дня до окончания срока действия Разрешения извещает письменно отдел главного архитектора Ленинского муниципального района о выполнении заявленных работ и восстановлении нарушенного благоустройства территории, указанного в особых условиях.

3.2. При невыполнении работ в установленные сроки Заявитель может продлить срок действия Разрешения.

3.3. Восстановленная территория принимается от Заявителя по акту комиссионно в составе: председателя комиссии - начальника отдела главного архитектора или его представителя, который определяет состав комиссии, назначает Заявителю дату и время сдачи объекта. Заявитель обязан обеспечить уборку места проведения работ и устранить последствия загрязнения прилегающей территории, связанные с их проведением.

3.4. В случае невыполнения Заявителем особых условий, указанных в Разрешении, по заключению комиссии в акте закрытия Разрешения продлевается срок, необходимый для выполнения условий.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [каркасные дома](#).

3.5. При восстановлении нарушенного благоустройства территории обязательно соблюдение технологических сроков проведения работ.

3.6. Заявитель обязан в течение 2 лет за свой счет устранять просадки грунта, асфальтового покрытия и связанное с ними нарушение благоустройства территории в месте проведения работ, обозначенном в Разрешении.

4. Особенности выполнения аварийных работ

4.1. С возникновением аварии подземных *сооружений*, инженерных сетей и коммуникаций в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведшим к нарушениям их нормального функционирования или появлению предпосылок для несчастных случаев, организация, эксплуатирующая указанные **сооружения** и сети, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, заявку на устранение аварии или копию телефонограммы об аварии.

Одновременно с отправкой аварийной бригады эксплуатирующая организация должна известить об аварии:

- дежурную службу администрации Ленинского муниципального района;
- отдел главного архитектора Ленинского муниципального района;
- при необходимости - УВД по Ленинскому муниципальному району и ОГИБДД, а также по возможности организации, имеющие смежные с местом аварии инженерные сети и коммуникации.

4.2. После получения уведомлений эксплуатирующих организаций в виде телефонограммы об аварии, зарегистрированной в отделе главного архитектора администрации Ленинского муниципального района, организации, имеющие смежные с местом аварии коммуникации, обязаны немедленно направить на место аварии своих представителей с исполнительными чертежами, в которых должны быть указаны расположения подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций на местности.

4.3. Продолжительность восстановительных работ для ликвидации аварий на инженерных сетях должна составлять не более трех суток в летний период и пяти суток в зимний.

4.4. При производстве аварийных работ по ликвидации аварии на инженерных сетях и сооружениях участки работ должны быть ограждены щитами или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения. Границы ограждений следует обозначить установкой красных габаритных фонарей. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ОГИБДД должны быть установлены соответствующие дорожные знаки.

Лица, ответственные за производство аварийно-восстановительных работ, должны следить за исправностью аварийного освещения, ограждения, дорожных знаков до полного окончания работ.

4.5. Ликвидация аварий на инженерных сетях и сооружениях должна проводиться при наличии исполнительного чертежа на коммуникации и только организациями, имеющими лицензии на производство аварийных работ.

4.6. При необходимости немедленной ликвидации последствий аварии подземных инженерных

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [каркасные дома](#).

сетей и коммуникаций Разрешение на аварийное вскрытие оформляется одновременно с началом производства работ по форме. Если авария произошла в нерабочее время или выходной день, Разрешение оформляется следующим рабочим днем.

Разрешение на ведение земляных работ выдает отдел главного архитектора на основании следующих документов:

- заполненной заявки с обязательством организации о восстановлении дорожного покрытия и благоустройства;
- схемы участка работ;
- уведомлений эксплуатирующих организаций.

4.7. После завершения работ по восстановлению инженерных сетей организация, производившая работы, должна с соблюдением технологических сроков проведения необходимых восстановительных работ выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории, связанные с производством аварийных работ.

Восстановленная территория принимается от исполнителя работ комиссионно по акту в соответствии с требованием пункта 3.3 настоящего Порядка.

4.8. Производство плановых работ под видом аварийных категорически запрещается.

4.9. Ответственным за реализацию разрешений является отдел главного архитектора Ленинского муниципального района, который выдает разрешения.

Приложения:

1. Форма заявления.
2. Форма разрешения на ведение земляных работ.
3. Форма разрешения на аварийные работы.

Приложение N 2

к постановлению главы

Ленинского муниципального района

Московской области

от 21 декабря 2009 г. N 179

Главному архитектору
Ленинского муниципального района Московской области

Строительная организация

(наименование организации, почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение

(на выполнение земляных или буровых работ - нужное указать)

(наименование объекта)

На земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

Сроком на _____
месяцев

При этом сообщаю:

Лицензия на право выполнения земляных работ выдана

N

(наименование лицензионного центра)

"__" _____ 20__ г.

Производителем работ приказом N _____ "___" _____
20__ г.

Назначен _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель строительной организации

(должность)
(фамилия)

(подпись)

М. П.

Приложение N 3

к постановлению главы

Ленинского муниципального района

Московской области

от 21 декабря 2009 г. N 179

РАЗРЕШЕНИЕ

на выполнение земляных работ N _____

Разрешить представителю

(наименование организации)

(должность, ФИО ответственного)

выполнение земляных работ

(наименование и местонахождение
объекта)

в соответствии с Порядком оформления и выдачи Разрешения на ведение

земляных работ на территории Ленинского муниципального района Московской

области

Работы начать "___" _____ 20__ г. и закончить со всеми работами по

восстановлению разрушений до "___" _____ 20__ г.

По окончании работ восстановленное благоустройство сдать территориальному

отделу N 25 ТУ N 3 ГАТН МО, администрациям городских или сельских поселений

по месту проведения работ, отделу главного архитектора администрации

Ленинского муниципального района.

Особые условия

Я, _____ обязуюсь соблюдать указанные

(Ф.И.О ответственного)

условия и выполнить работы в срок, установленный Разрешением.

С порядком подачи и рассмотрения заявления о получении Разрешения на

выполнение земляных работ на территории Ленинского муниципального района

ознакомлен.

За невыполнение обязательств по настоящему Разрешению несу ответственность

в административном или судебном порядке.

Подпись ответственного за выполнение работ

"___" _____ 20__ г.

Адрес организации

_____ N тел.

Домашний адрес ответственного за производство работ

_____ N тел.

Главный архитектор

Ленинского муниципального района
Чапания

А.В.

Приложение N 4

к постановлению главы

Ленинского муниципального района

Московской области

от 21 декабря 2009 г. N 179

РАЗРЕШЕНИЕ

на разрытие (аварийное) N _____

Организация

Ответственное лицо за проведение работ

Разрешается произвести разрытие в связи с проведением работ по
устранению

аварии по адресу:

Характер работ

Начало работ с _____ 20__ г. по _____
20__ г.

с выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий

и благоустройства.

Перед началом работ вызвать представителей следующих организаций, имеющих

подземное хозяйство в районе устранения аварии: Эл. сеть, РУС, Водоканал,

Горгаз, Теплосеть, МУП "РПО ЖКХ"

Главный архитектор

Ленинского муниципального района
Чапаниа

А.В.

