# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
# ПРИКАЗ от 16 января 2006 г. N 4
# О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РОССТРОЯ И ПОРЯДКЕ ИХ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации" и в целях совершенствования порядка предоставления в средства массовой информации (далее - СМИ) своевременной и объективной информации о деятельности Росстроя, принимаемых решениях и ходе их выполнения, а также порядка аккредитации СМИ приказываю:

1. Установить, что:

а) официальная позиция по вопросам деятельности Росстроя доводится до СМИ руководителем Росстроя или по его поручению заместителями руководителя либо уполномоченным сотрудником Росстроя;

б) отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы (Зарубин Г.А.) организует и проводит пресс-конференции, брифинги с участием руководителя и других уполномоченных сотрудников Росстроя с представителями СМИ;

в) сотрудники структурных подразделений Росстроя осуществляют контакты с представителями СМИ только через отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы, по запросу которого они могут привлекаться в качества экспертов;

г) аккредитация центральных, региональных, отраслевых и зарубежных СМИ на право участия в мероприятиях, проводимых Росстроем, проводится отделом пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы.

2. Утвердить Положение о порядке аккредитации СМИ при Росстрое (Приложение).

3. Начальнику отдела пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы (Зарубин Г.А.) обеспечить проведение аккредитации СМИ в соответствии с Положением о порядке аккредитации СМИ при Росстрое.

4. Признать утратившим силу Приказ Госстроя России от 28.03.2003 N 108 "О совершенствовании порядка взаимодействия структурных подразделений Росстроя России со средствами массовой информации".

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.И.КРУГЛИК

Приложение

к Приказу Росстроя

от 16 января 2006 г. N 4

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ АККРЕДИТАЦИИ СМИ ПРИ РОССТРОЕ

### 1. Общие положения

1.1. Аккредитация СМИ при Росстрое проводится в целях совершенствования порядка предоставления в СМИ своевременной и объективной информации о деятельности Росстроя, принимаемых решениях и ходе их выполнения.

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

1.2. Аккредитация осуществляется на основании положений Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации", настоящим Положением, а также с иными нормативными актами.

## 2. Порядок аккредитации

2.1. Отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы заблаговременно информирует СМИ о правилах и сроках проведения аккредитации при Росстрое.

2.2. Для получения аккредитации руководителю СМИ необходимо представить в отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы заявку на аккредитацию на официальном бланке СМИ, заверенную печатью, копию свидетельства о государственной регистрации СМИ, копию лицензии на вещание для электронных СМИ. В заявке необходимо указать:

полное наименование СМИ, его учредителя или издателя, тираж, периодичность, местонахождение редакции СМИ, регион распространения, почтовый адрес, номера рабочих телефонов и факса, электронный адрес, фамилию, имя, отчество руководителя СМИ, рабочий телефон.

2.3. Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или документов, к рассмотрению не принимается.

2.4. Аккредитованное СМИ заносится в соответствующую книгу учета.

2.5. Аккредитация СМИ при Росстрое осуществляется исходя из возможности предоставления рабочих мест и создания необходимых условий для профессиональной деятельности.

2.6. Отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы имеет право отказать в аккредитации СМИ, которые по роду своей деятельности являются исключительно специализированными изданиями (рекламными, справочными и др.), а также прекратить аккредитацию СМИ, если редакцией нарушены требования настоящего Положения.

## 3. Права и обязанности журналистов аккредитованных СМИ

3.1. Журналист аккредитованного СМИ имеет право:

получать необходимую информацию в отделе пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы;

присутствовать на мероприятиях, организуемых Росстроем, за исключением закрытых мероприятий и мероприятий, связанных с соблюдением дипломатического протокола или государственной тайны, порядок присутствия на которых журналистов определяется руководителем Росстроя; разрешение на ведение видео- или фотосъемки на данных мероприятиях дается руководителем Росстроя;

проводить видео- или фотосъемки с подключением аппаратуры к системе энергоснабжения Росстроя в специально отведенных для этого местах, о чем представители аккредитованного СМИ должны заранее поставить в известность отдел пресс-службы, протокола и международной деятельности Управления административной и правовой работы и получить согласие;

пользоваться телефонами для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений (за исключением междугородной и международной связи), другой техникой связи, установленной в специально отведенных для журналистов аккредитованных СМИ местах.

3.2. Журналист аккредитованного СМИ обязан:

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство Росстроя, его сотрудников;

всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе Росстроя, принимаемых решениях и ходе их выполнения;

не использовать свои права, предусмотренные действующим законодательством, в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить сотрудников Росстроя по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, отношения к религии, места жительства, а также в связи с их политическими убеждениями;

не вмешиваться в ход мероприятий, организуемых Росстроем (под вмешательством понимаются: устные высказывания или действия, имеющие целью привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение видео- или фотосъемки способами, мешающими ходу мероприятия, а также другие действия, отрицательно влияющие на ход мероприятия, на котором журналист аккредитованного СМИ присутствует при выполнении профессиональных обязанностей в качестве наблюдателя без права

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

голоса).

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.