

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНЫМ
ВОПРОСАМ**
**СЕКРЕТАРИАТ ВСЕСОЮЗНОГО ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СОЮЗОВ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 ноября 1986 г. N 464/26-64
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ О БРИГАДНОМ
ХОЗРАСЧЕТЕ И БРИГАДНОМ ПОДРЯДЕ, ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ О
КОЛЛЕКТИВНОМ ПОДРЯДЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ УЧАСТКАХ
ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

Опыт работы хозрасчетных и подрядных бригад в различных отраслях народного хозяйства, а также результаты проводимых экспериментов по применению коллективного подряда на участках, в цехах и других подразделениях предприятий и организаций показывают высокую эффективность этих методов хозяйствования. Внедрение хозрасчета и подряда способствует росту трудовой активности трудящихся, укреплению связи размера заработной платы с конечными результатами работы, улучшению использования производственных фондов и рабочего времени, снижению производственных затрат, повышению качества продукции, усилению взаимной ответственности трудовых коллективов и администрации за выполнение принятых обязательств.

В целях широкого распространения принципов хозрасчета и подряда и повышения ответственности коллективов бригад и участков за конечные результаты работы, развития инициативы трудовых коллективов в выявлении и использовании внутрипроизводственных резервов, повышения эффективности производства Государственный комитет СССР по труду и социальным вопросам и Секретариат ВЦСПС постановляют:

1. Утвердить Типовое положение о бригадном хозрасчете и бригадном подряде (Приложение 1), подготовленное с учетом Основных положений о внутрипроизводственном хозяйственном расчете производственных объединений (предприятий), разработанных Госпланом СССР в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР "О широком распространении новых методов хозяйствования и усилении их воздействия на ускорение научно-технического прогресса", и накопленного опыта применения хозрасчета и подряда в производственных бригадах.

2. Утвердить Типовое положение о коллективном подряде на производственных участках объединений, предприятий и организаций (Приложение 2), разработанное с учетом опыта применения коллективного подряда на участках, в цехах и других структурных подразделениях объединений, предприятий и организаций Новосибирской области, а также в отдельных отраслях народного хозяйства.

3. Министерством и ведомствам совместно с центральными (республиканскими) комитетами (советами) профсоюзов на основе указанных Типовых положений разработать с учетом отраслевых особенностей нормативные и методические материалы по применению бригадного и коллективного подряда в подведомственных объединениях, на предприятиях и в организациях, внести изменения в отраслевые рекомендации по бригадному хозрасчету.

4. Отделу организации, нормирования и производительности труда, отраслевым отделам Госкомтруда СССР, комитетам союзных республик по труду, НИИ труда, ВНИЦентру и их филиалам,

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [фахверковые дома](#).

отделу заработной платы и экономической работы ВЦСПС, Научному центру ВЦСПС оказывать помощь министерствам и ведомствам, объединениям и организациям, соответствующим профсоюзным органам в проведении работы по внедрению бригадного хозрасчета, бригадного подряда и коллективного подряда на производственных участках.

5. Всесоюзному институту повышения квалификации Госкомтруда СССР организовать обучение специалистов системы Госкомтруда СССР и отраслевых министерств методам повышения эффективности производства на основе использования принципов хозяйственного расчета и подряда.

6. В связи с утверждением Типового положения о бригадном хозрасчете и бригадном подряде Рекомендации по внедрению бригадного хозрасчета в промышленности, утвержденные Постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 17 ноября 1983 г. N 258/23-105, считать утратившими силу.

Председатель
Государственного комитета СССР
по труду и социальным вопросам
И.ГЛАДКИЙ

Заместитель Председателя
Всесоюзного Центрального Совета
Профессиональных Союзов
В.ЛОМОНОСОВ

Приложение 1
к Постановлению
Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС
от 3 ноября 1986 г. N 464/26-64

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О БРИГАДНОМ ХОЗРАСЧЕТЕ И БРИГАДНОМ ПОДРЯДЕ

Настоящее Типовое положение предназначено для применения с учетом отраслевых особенностей в научно-производственных и производственных объединениях, на комбинатах, предприятиях и в организациях <*> производственных отраслей (за исключением отраслей сельского хозяйства и **строительства**), а также на промышленных предприятиях непромышленных отраслей народного хозяйства.

<*> В дальнейшем научно-производственные и производственные объединения, комбинаты, предприятия и организации именуются "предприятия".

1. Общие положения

1.1. Основной целью применения бригадного хозрасчета и бригадного подряда является достижение коллективами бригад высоких конечных результатов труда с наименьшими трудовыми и материальными затратами на основе усиления материальной заинтересованности работников в повышении эффективности производства, всемерного развития творческой инициативы, хозяйственной самостоятельности и социалистической предприимчивости.

1.2. Бригадный хозрасчет представляет собой составную часть внутрипроизводственного хозрасчета предприятия. Его внедрение предусматривает реализацию следующих принципов:

- рациональное использование сырья, полуфабрикатов, топлива, энергии и других материальных ресурсов, соизмерение их фактического расхода с ранее достигнутыми результатами, а также установленными нормами, нормативами и плановыми заданиями;

- введение материального и морального поощрения коллектива бригады за повышение эффективности производства;

- установление материальной ответственности работников за упущения в работе и невыполнение хозрасчетных показателей.

Хозрасчетной является бригада, коллектив которой несет ответственность за использование сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов, а также поощряется за их экономию на основании утвержденных норм расхода и организации соответствующего учета. При этом хозрасчетной бригаде планируются также объем выпуска и качество продукции, рост производительности труда (снижение трудоемкости), фонд заработной платы и другие показатели ее производственной деятельности. Нормы расхода ресурсов, использование которых непосредственно зависит от деятельности хозрасчетной бригады, устанавливаются в натуральном и стоимостном выражении.

В зависимости от особенностей производства, организации планирования и учета материальных затрат хозяйственный расчет в бригадах может применяться как в полном объеме, так и частично (с установлением ответственности и поощрения за использование отдельных видов ресурсов).

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [фахверковые дома](#).

1.3. Перевод бригад на хозяйственный расчет оформляется приказом (распоряжением) руководителя предприятия либо по его поручению приказом (распоряжением) руководителя производственной единицы (цеха или другого структурного подразделения), согласованным с соответствующим профсоюзным комитетом. При этом должны быть определены технико-экономические показатели работы бригады, введено ее стимулирование за выполнение плановых заданий и экономию сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов, установлены материальная ответственность за их перерасход, а также порядок предъявления и удовлетворения хозрасчетных претензий.

1.4. Бригадный подряд представляет собой прогрессивную форму организации и стимулирования труда, основанную на взаимной ответственности и заинтересованности подрядчика - коллектива бригады и заказчика - администрации предприятия (цеха) в достижении высоких конечных результатов производственной деятельности. Его внедрение предусматривает реализацию следующих основных принципов:

- четкое определение в количественных и качественных показателях конечных результатов труда коллектива бригады;

- установление непосредственной связи размеров средств на оплату труда коллектива с конечными результатами его работы. При этом коллективу бригады гарантируется выплата общей суммы заработной платы за выполнение предусмотренного объема работ в заданные сроки и с требуемым качеством независимо от того, с какой численностью работников указанный объем выполнен;

- закрепление за бригадой необходимого оборудования и других технических средств;

- предоставление коллективу самостоятельности в выборе конкретных форм организации своей работы, использовании закрепленного за ним оборудования и других технических средств, в распределении коллективного заработка;

- установление материальной ответственности подрядного коллектива и администрации за выполнение условий подряда.

Взаимоотношения подрядного коллектива с администрацией и коллективами-смежниками регулируются договором о подряде и другими планово-хозяйственными документами.

1.5. В зависимости от конкретных условий непосредственными целями бригадного подряда могут быть:

- увеличение выпуска продукции или сокращение сроков выполнения работ;

- обеспечение стабильного выполнения производственных заданий, высокого качества работ или продукции;

- производство определенного количества конечного продукта или законченной его части при меньшей численности персонала;

- достижение определенного уровня использования оборудования, а также ускорение освоения новой техники.

1.6. Основными организационно-техническими условиями внедрения бригадного подряда являются:

- относительная организационная обособленность коллектива бригады, выполнение ею

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [фахверковые дома](#).

технически законченного цикла работ или выпуск готовой продукции (законченной ее части);

- обоснованность и стабильность устанавливаемых бригаде плановых заданий и нормативов;

- возможность своевременного обеспечения коллектива необходимыми сырьевыми, топливно-энергетическими и другими материальными ресурсами, технической документацией, различными видами обслуживания.

Наибольший эффект от применения бригадного подряда достигается при его сочетании с элементами хозрасчета, когда коллектив бригады стимулируется и несет ответственность не только за выполнение установленного объема работ в заданные сроки с требуемым качеством, но и за использование сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов.

1.7. Подготовка к внедрению бригадного подряда предусматривает:

- определение границ рабочей зоны подрядного коллектива и его профессионально-квалификационного состава с учетом сложности и ответственности работ, поручаемых бригаде;

- расчет и подбор необходимого оборудования и других технических средств;

- разработку и утверждение прогрессивных норм и нормативов трудовых и материальных затрат на единицу конечной продукции;

- определение обязанностей и ответственности должностных лиц и функциональных служб за обеспечение эффективной деятельности подрядного коллектива;

- разработку документов, регламентирующих применение бригадного подряда (положений об оплате труда и премировании, о хозрасчетных взаимоотношениях и др.);

- проведение в коллективе необходимой разъяснительной работы, раскрывающей цели перевода бригады на подряд, особенности работы в условиях бригадного подряда и др.

Подготовительная работа завершается заключением договора о подряде. Договор подписывается администрацией предприятия (цеха) и бригадиром (советом подрядной бригады) после его рассмотрения и одобрения на общем собрании бригады.

2. Планирование и учет производственной деятельности

2.1. Планирование производственной деятельности хозрасчетных и подрядных бригад является составной частью общей системы внутривыполнительного планирования.

Расчет плановых показателей производится исходя из прогрессивных норм и нормативов трудовых и материальных затрат, установленных цеху заданий по объему выпуска, номенклатуре и качеству продукции, росту производительности труда (снижению трудоемкости), а также с учетом планируемых мероприятий по улучшению использования оборудования и производственных площадей, снижению расхода сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов.

Планирование производственной деятельности хозрасчетных и подрядных бригад осуществляется на основе перспективных (пятилетних), текущих (годовых, квартальных, месячных) и оперативных планов.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [фахверковые дома](#).

Проекты плановых заданий должны заблаговременно доводиться до бригад, обсуждаться в коллективах и с учетом их мнения утверждаться руководством цеха (предприятия).

2.2. В зависимости от особенностей производства и возможностей организации учета затрат хозрасчетным и подрядным бригадам может устанавливаться нормативная (плановая) себестоимость, включающая прямые затраты на производство конечной продукции, которые зависят от деятельности бригады (заработная плата, стоимость сырья, материалов, инструмента и другие затраты).

2.3. Учет выполнения коллективами бригад заданий и договорных обязательств организуется в соответствии с действующими на предприятии нормативными документами с обязательным использованием междуведомственных и типовых форм первичной и отчетной документации, утверждаемых ЦСУ СССР и Министерством финансов СССР.

Для обеспечения надежного и объективного учета затрат наряду с типовыми формами первичных документов (нарядами, требованиями на материалы и т.д.) применяются лицевые счета экономии, данные которых используются при оценке деятельности бригад, премировании и подведении итогов социалистического соревнования.

3. Оплата труда

3.1. Оплата труда работников хозрасчетной бригады осуществляется в соответствии с действующими тарифными ставками (окладами), нормами труда, сдельными расценками и положениями об оплате труда и премировании.

Формы и системы оплаты труда и его стимулирования для хозрасчетных бригад устанавливаются администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом и с учетом мнения коллектива бригады.

3.2. В соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 23 мая 1986 г. N 608 на премирование работников хозрасчетных бригад за экономию материальных ресурсов начиная с 1987 г. руководители предприятий по согласованию с профсоюзными комитетами могут направлять до 50 процентов суммы экономии конкретных видов материальных ресурсов (с сохранением установленных ранее принятыми решениями Правительства СССР более высоких размеров суммы экономии, направляемой на выплату премий) без ограничения размера премии, выплачиваемой бригаде за экономию материальных ресурсов.

3.3. Оплата труда подрядной бригады производится только по конечному результату, т.е. за полностью заверченный объем работ, изготовленную и принятую ОТК или заказчиком продукцию (без учета продукции, не прошедшей установленного для бригады технологического цикла производства).

3.4. Средства на оплату труда подрядной бригады включают основную заработную плату и премии по коллективным результатам из фонда заработной платы и фонда материального поощрения. Кроме того, членам подрядного коллектива производятся выплаты, носящие индивидуальный характер, а также начисляемые помимо выполненного по договору объема работ (премии по соцсоревнованию, поощрение победителей конкурсов и т.д.).

3.5. В зависимости от специфики выполняемых работ администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом и с согласия подрядной бригады могут быть использованы следующие

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотревших на сайте [фахверковые дома](#).

разновидности сдельной формы оплаты труда:

- коллективная сдельная система (с применением стабильных на срок договора о подряде комплексных сдельных расценок на единицу продукции или норматива заработной платы на единицу объема выполняемых работ);

- аккордная система оплаты труда (с применением заранее устанавливаемой суммы заработка за выполнение всего комплекса работ, предусмотренных договором о подряде, или фиксированного фонда заработной платы за выполнение постоянно повторяющегося объема работ, постоянных функций).

3.6. Комплексная сдельная расценка или норматив заработной платы определяется исходя из действующих прогрессивных норм труда, сдельных расценок, а также тарифных ставок рабочих-повременщиков и должностных окладов других работников бригады (включая доплаты за условия и интенсивность труда), отнесенных на единицу выпускаемой продукции (выполняемых работ), выраженной в натуральных, стоимостных или трудовых показателях (штуках, метрах, тоннах, рублях, нормо-часах и др.).

При этом может предусматриваться уменьшение комплексной расценки или норматива по этапам планового периода с учетом намечаемого роста производительности труда и снижения трудоемкости, прежде всего в результате осуществления организационно-технических мероприятий и по итогам аттестации рабочих мест.

3.7. Сумма основного заработка за выполнение разовых работ, предусмотренных договором о подряде (размер аккордной оплаты), определяется на весь комплекс работ в целом на основе действующих норм времени (выработки) и сдельных расценок (а при их отсутствии - исходя из норм и расценок на аналогичные работы), а также тарифных ставок рабочих-повременщиков и должностных окладов других работников бригады (включая доплаты за условия и интенсивность труда).

Фиксированный (как правило, месячный) фонд заработной платы устанавливается при выполнении постоянно повторяющегося объема работ (постоянных функций) исходя из расчетной численности работников и выплачивается независимо от фактической численности подрядной бригады при выполнении условий договора о подряде.

3.8. В комплексную сдельную расценку или норматив заработной платы, размер аккордной оплаты или фиксированный фонд заработной платы, устанавливаемые для подрядных бригад, не включаются доплаты и другие выплаты индивидуального характера (доплаты за работу в ночное и сверхурочное время, в праздничные дни, до среднего заработка, сохранение заработка в случаях выполнения государственных или общественных обязанностей, надбавки за профмастерство, а также премии по соцсоревнованию, поощрение победителей конкурсов и т.д.).

3.9. Премирование работников подрядной бригады производится по единым для всего коллектива показателям и условиям в зависимости от достижения конечных результатов работы в соответствии с действующими на предприятии положениями о премировании. При этом премирование за экономию сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов осуществляется в порядке, указанном для хозрасчетных бригад (пункт 3.2 настоящего Положения).

В средства на премирование всего подрядного коллектива не включаются премии за рационализацию и изобретательство и разовые премии, которые начисляются работникам подрядного коллектива в индивидуальном порядке, а также премии, начисляемые помимо выполненного объема работ (по соцсоревнованию, поощрение победителей конкурсов и т.д.).

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотретьших на сайте [фахверковые дома](#).

3.10. При выполнении подрядной бригадой работ, не предусмотренных договором о подряде, на них выписывается отдельный наряд, а причитающийся за них заработок включается в общий коллективный фонд оплаты труда.

3.11. Переделка и исправление работ, выполненных по вине хозрасчетной или подрядной бригады с отступлением от стандартов, технических условий и требований, производятся ими без дополнительной оплаты или за их счет. Бригады несут коллективную ответственность за выпуск некачественной продукции и возмещают ущерб из бригадного заработка, а при его распределении учитывают конкретную вину отдельных работников.

3.12. При выполнении подрядной бригадой работ разового характера продолжительностью до одного месяца заработная плата выплачивается коллективу по завершении и сдаче работ. При длительных сроках подряда применяется ежемесячное авансирование или ежемесячная (поэтапная) оплата труда с учетом фактического объема выполненных работ (изготовленной продукции).

3.13. Распределение коллективного заработка между членами хозрасчетной или подрядной бригады производится с учетом индивидуального вклада каждого работника в общие результаты труда коллектива.

Порядок распределения коллективного заработка (пропорционально отработанному времени и присвоенному разряду, с помощью коэффициента трудового участия и др.) устанавливается решением общего собрания бригады.

При этом заработная плата работника не может быть ниже установленного государством минимального размера за отработанное время, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

Премия, выплачиваемая отдельному работнику в пределах общей суммы премиальных средств, начисленных хозрасчетному или подрядному коллективу, максимальными размерами не ограничивается.

4. Хозрасчетные и подрядные бригады в системе управления предприятием

4.1. Хозрасчетные и подрядные бригады организуют свою работу в соответствии с Типовым положением о производственной бригаде, совете бригады, бригадире и совете бригадиров, Основными положениями о внутрипроизводственном хозяйственном расчете производственных объединений (предприятий), настоящим Типовым положением, а также рекомендациями и положениями, разрабатываемыми на их основе в отрасли и на предприятии.

4.2. Взаимная ответственность хозрасчетных и подрядных бригад и администрации, а также смежных бригад и участков реализуется через систему хозрасчетных претензий и санкций, действующую на предприятии (для подрядных бригад - и через договор о подряде).

Сверхнормативные затраты материальных ресурсов, произведенные хозрасчетной или подрядной бригадой по вине администрации или смежных бригад и участков, приведшие к превышению запланированных затрат на производство, при рассмотрении предъявленных коллективом хозрасчетных претензий относятся на счет виновного подразделения или общепроизводственные расходы с одновременным списанием их с лицевого счета бригады.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [фахверковые дома](#).

Материальный ущерб, причиненный предприятию членами хозрасчетной или подрядной бригады, относится на непосредственных виновников и возмещается в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. В целях создания условий для эффективной работы подрядной бригаде предоставляется право:

- осуществлять оперативное управление находящимися в ее распоряжении трудовыми ресурсами, оборудованием и другими техническими средствами, включая их концентрацию на участках и работах, от которых в наибольшей степени зависит обеспечение конечного результата;

- устанавливать по согласованию с администрацией и профсоюзным комитетом наиболее рациональный режим работы всего коллектива бригады или отдельных ее членов;

- ставить перед руководством цеха (предприятия) вопрос об изменении сроков завершения работ или объема, если по производственной необходимости силы и средства подрядного коллектива использовались для выполнения работ, не предусмотренных договором.

4.4. При срыве подрядной бригадой не по своей вине сроков выполнения работ администрация по согласованию с подрядным коллективом устанавливает новые сроки их завершения и определяет условия оплаты труда в этом случае.

Должностные лица - непосредственные виновники срывов в работе хозрасчетного или подрядного коллектива - могут быть привлечены администрацией к дисциплинарной ответственности, лишены полностью или частично текущих премий и вознаграждений по итогам года. Им могут быть уменьшены или отменены установленные ранее надбавки к окладу за высокие достижения в труде и другие надбавки.

Приложение 2

к Постановлению

Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС

от 3 ноября 1986 г. N 464/26-64

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕКТИВНОМ ПОДРЯДЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ УЧАСТКАХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Настоящее Типовое положение предназначено для применения с учетом отраслевых особенностей в научно-производственных и производственных объединениях, на комбинатах, предприятиях и в организациях <*> производственных отраслей (за исключением отраслей сельского хозяйства и *строительства*), а также на промышленных предприятиях непромышленных отраслей народного хозяйства.

<*> В дальнейшем научно-производственные и производственные объединения, комбинаты, предприятия и организации именуются "предприятия".

1. Общие положения

1.1. Основной целью применения коллективного подряда на производственных участках является достижение их коллективами высоких конечных результатов своего труда с наименьшими трудовыми и материальными затратами на основе усиления материальной заинтересованности работников в повышении эффективности производства, всемерного развития творческой инициативы, хозяйственной самостоятельности и социалистической предприимчивости.

Коллективный подряд на производственных участках представляет собой прогрессивный метод хозяйствования, основанный на использовании преимуществ коллективной организации труда и его оплаты по конечным результатам и внутрипроизводственного хозяйственного расчета.

1.2. Внедрение подряда на участке предусматривает реализацию следующих основных принципов:

- четкое определение в количественных и качественных показателях конечного результата работы участка как единого производственного коллектива;
- установление непосредственной связи размеров средств на оплату труда коллектива с конечными результатами его работы. При этом коллективу участка гарантируется выплата общей суммы заработной платы за выполнение предусмотренного объема работ в заданные сроки и с требуемым качеством независимо от того, с какой численностью работников указанный объем выполнен;
- закрепление за подрядным коллективом необходимого оборудования, инструмента, оснастки;
- предоставление коллективу при выполнении задания самостоятельности в выборе конкретных форм и методов организации труда, производства и управления на участке, использовании закрепленных за участком производственных фондов, распределении коллективного заработка;
- введение поощрения за рациональное использование основных фондов и материальных ресурсов и внедрение хозрасчетных отношений подрядного участка с подразделениями-смежниками;
- установление ответственности коллектива подрядного участка за своевременное и качественное выполнение заданий, а администрации предприятия, цеха или иного подразделения - за создание нормальных организационно-технических и социально-бытовых условий производства.

Взаимоотношения подрядного коллектива с администрацией и коллективами-смежниками регулируются договором о подряде и другими планово-хозяйственными документами.

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [фахверковые дома](#).

1.3. Основными организационно-техническими условиями внедрения коллективного подряда являются:

- относительная организационная обособленность подрядного участка, выполнение им технологически законченного цикла работ или выпуск готовой продукции (законченной ее части);
- обоснованность и стабильность устанавливаемых коллективу плановых заданий и нормативов;
- возможность своевременного обеспечения подрядного участка необходимыми сырьевыми, топливно-энергетическими и другими материальными ресурсами, технической документацией, различными видами обслуживания.

1.4. Внедрению коллективного подряда предшествует подготовительная работа, которая включает в себя:

- определение основных задач, которые должны решаться подрядным коллективом в целом и входящими в его состав бригадами, а также соответствующих технико-экономических показателей;
- определение границ рабочей зоны коллектива подрядного участка и его профессионально-квалификационного состава с учетом сложности и ответственности работ, поручаемых участку;
- уточнение или разработку технологии выполнения закрепленных за подрядным коллективом работ, расчет и подбор оборудования и других технических средств;
- разработку и утверждение прогрессивных нормативов трудовых и материальных затрат на единицу конечной продукции;
- установление регламента обслуживания, порядка инженерного обеспечения подрядного коллектива, рациональных производственных связей со смежными подразделениями;
- совершенствование системы бухгалтерского и оперативного учета работы подрядного коллектива;
- определение обязанностей и ответственности должностных лиц и функциональных служб за обеспечение эффективной деятельности подрядного коллектива;
- разработку документов, регламентирующих применение основных принципов коллективного подряда (порядка формирования заработной платы подрядного коллектива, положений об оплате труда и премировании, о совете подрядного коллектива, о хозяйственных взаимоотношениях и др.);
- проведение в коллективе необходимой разъяснительной работы, раскрывающей цели перевода участка на подряд, особенности работы в условиях коллективного подряда и т.д.

1.5. При переводе на подряд коллективов производственных участков в их состав включается весь персонал участка - рабочие, обслуживающий персонал, руководители и специалисты.

Бригады, входящие в состав подрядного участка, функционируют на основе действующих на предприятии положений о бригадной организации труда. В них могут полностью или частично применяться элементы коллективного подряда и хозяйственного расчета (нормативы затрат заработной платы и материальных ресурсов на конечный результат работы бригады, взаимная ответственность и др.).

1.6. Перевод на подряд производственного участка осуществляется приказом руководителя предприятия либо по его поручению приказом руководителя производственной единицы (цеха или

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [фахверковые дома](#).

другого структурного подразделения) с согласия коллектива участка и по согласованию с профсоюзным комитетом.

1.7. Подрядный коллектив возглавляет начальник участка (старший мастер, мастер). Назначение его на должность осуществляется с учетом мнения коллектива участка.

По решению общего собрания подрядного коллектива и по согласованию с администрацией и профсоюзным комитетом предприятия (цеха) может быть введена выборность руководителя подрядного участка. Порядок выборности определяется на предприятии.

1.8. Руководитель подрядного участка в своей работе опирается на совет коллектива, который избирается на общем собрании. Совет подрядного коллектива действует в порядке, предусмотренном для советов бригад и советов бригадиров.

2. Планирование и учет

2.1. Планирование производственной деятельности подрядного коллектива является составной частью общей системы внутрипроизводственного планирования.

Плановые задания и нормативы, устанавливаемые подряднему коллективу, включаются в договор о подряде, другие планово-хозяйственные документы.

2.2. Расчет плановых показателей осуществляется на основе прогрессивных норм и нормативов трудовых и материальных затрат с учетом намечаемых мероприятий по снижению трудоемкости и повышению качества продукции, улучшению использования оборудования и материальных ресурсов.

В процессе заключения подрядного договора (подготовки и утверждения иных планово-хозяйственных документов) коллектив участка и администрация цеха (предприятия) согласовывают отдельные плановые показатели, предусматривают конкретные мероприятия, необходимые для выполнения установленных заданий.

2.3. Учет результатов работы подрядного участка осуществляется в соответствии с действующими на предприятии нормативными документами с обязательным использованием междуведомственных и типовых форм первичной и отчетной документации, утверждаемой ЦСУ СССР и Министерством финансов СССР. Наряду с типовыми формами первичных документов (нарядами, требованиями на материалы и т.п.) используются лицевые счета экономии.

Итоги деятельности подрядных участков ежемесячно доводятся администрацией цеха (предприятия) до их коллективов и обсуждаются на общих собраниях (советах) подрядных участков.

2.4. В фактический объем производства подрядного участка засчитывается только комплектное изготовление предусмотренной условиями подряда конечной продукции (работы). При обнаружении брака, допущенного по вине подрядного коллектива, ему уменьшаются показатели объема и номенклатуры за тот период, в котором брак обнаружен.

3. Оплата труда

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [фахверковые дома](#).

3.1. Оплата труда подрядного коллектива производится только по конечному результату, т.е. за полностью завершённый объём работ, изготовленную и принятую ОТК или заказчиком продукцию (без учёта продукции, не прошедшей установленного для участка технологического цикла производства).

3.2. Средства на оплату труда подрядного участка включают основную заработную плату, формируемую, как правило, по устанавливаемым нормативам заработной платы на конечный результат работы, и премий по коллективным результатам из фонда заработной платы и фонда материального поощрения. Кроме того, членам подрядного коллектива производятся выплаты, носящие индивидуальный характер, а также начисляемые помимо выполненного по договору объёма работ (премии по соцсоревнованию, поощрение победителей конкурсов и т.д.).

3.3. Нормативы заработной платы определяются исходя из действующих прогрессивных норм труда, сдельных расценок, а также тарифных ставок рабочих-повременщиков и должностных окладов других работников участка (включая доплаты за условия и интенсивность труда), отнесенных на единицу выпускаемой продукции (услуг, работ) участка, выраженной в натуральных, стоимостных или трудовых показателях (штуках, метрах, тоннах, рублях, норма-часах и др.).

Нормативы для участков устанавливаются в пределах норматива или фонда заработной платы цеха (предприятия), как правило, на длительный период (год, пятилетку) или на период выпуска данного вида продукции (выполнения работ). При этом может предусматриваться их уменьшение по этапам планового периода с учётом намечаемого роста производительности труда и снижения трудоемкости, прежде всего в результате осуществления организационно-технических мероприятий и по итогам аттестации рабочих мест.

В нормативы заработной платы подрядного коллектива не включаются доплаты и другие выплаты индивидуального характера (доплаты за работу в ночное и сверхурочное время, в праздничные дни, до среднего заработка, сохранение заработка в случаях выполнения государственных или общественных обязанностей, надбавки за профмастерство, а также премии по соцсоревнованию, поощрение победителей конкурсов и т.д.).

3.4. Средства на премирование рабочих, специалистов и других категорий служащих подрядного участка включают суммы на текущее премирование из фонда заработной платы и фонда материального поощрения. Премии начисляются по единым для всего подрядного коллектива показателям и условиям в зависимости от достижения конечных результатов работы в соответствии с действующими на предприятии положениями.

В соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 23 мая 1986 г. N 608 на премирование работников коллектива подрядного участка за экономию материальных ресурсов начиная с 1987 г. руководители предприятий по согласованию с профсоюзными комитетами могут направлять до 50 процентов суммы экономии конкретных видов материальных ресурсов (с сохранением установленных ранее принятыми решениями Правительства СССР более высоких размеров суммы экономии, направляемой на выплату премий) без ограничения размера премии, выплачиваемой бригаде за экономию материальных ресурсов.

Премия, выплачиваемая отдельному работнику в пределах общей суммы премиальных средств, начисленных подрядному коллективу, максимальными размерами не ограничивается.

Не включаются в средства на премирование всего подрядного коллектива премии за рационализацию и изобретательство и другие разовые премии, которые начисляются работникам подрядного коллектива в индивидуальном порядке, а также премии, начисляемые помимо выполненного по договору объёма работ (пункт 3.2 настоящего Положения).

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотривших на сайте [фахверковые дома](#).

3.5. В случае, если коллектив участка или его работники выполняли работы, не предусмотренные договором о подряде, на них выписывается отдельный наряд. Заработок, причитающийся за эту работу, включается дополнительно в общий коллективный фонд оплаты труда.

3.6. Переделка и исправление работ, выполненных по вине подрядного коллектива с отступлениями от стандартов, технических условий и требований, производятся без дополнительной оплаты или за его счет.

3.7. При выполнении подрядным участком работ разового характера продолжительностью до одного месяца заработная плата выплачивается коллективу по завершении и сдаче работ. При длительных сроках подряда применяется ежемесячное авансирование в пределах планового фонда заработной платы участка или ежемесячная (позапная) оплата труда с учетом фактического объема выполненных работ (изготовления продукции). Окончательный расчет производится после завершения подрядным коллективом порученных ему работ с учетом их качества и выполнения других обязательств, а также сумм, выплаченных в виде аванса.

3.8. Распределение коллективного заработка между членами подрядного коллектива производится с учетом индивидуального вклада каждого работника в общие результаты труда коллектива.

Порядок распределения коллективного заработка (пропорционально отработанному времени и присвоенному разряду, с помощью коэффициента трудового участия и др.) устанавливается решением общего собрания подрядного коллектива.

При этом заработная плата каждого члена коллектива не может быть ниже установленного государством минимального размера за отработанное время, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

В тех случаях, когда в состав подрядного участка входит несколько бригад, по решению общего собрания (совета) участка коллективный заработок может распределяться между структурными подразделениями подрядного участка (бригадами, сменами, звеньями) в соответствии с их вкладом в общие конечные результаты труда участка. При этом может применяться коэффициент трудового вклада бригад, смен, звеньев, определяемый на основе установленных для них показателей и нормативов. Сформированный таким образом заработок в дальнейшем распределяется между отдельными работниками бригады, смены, звена по действующим положениям.

3.9. Размер КТУ руководителей и специалистов подрядного участка устанавливается решением общего собрания (совета) участка исходя прежде всего из критериев, характеризующих особенности функций, выполняемых этими работниками (обеспечение условий для производительной и качественной работы участка, безусловное выполнение правил техники безопасности, недопущение нарушений технологической и трудовой дисциплины и др.). Установленный руководителям и специалистам подрядного участка КТУ может быть понижен администрацией предприятия (цеха) по согласованию с профсоюзным комитетом за упущения в работе.

4. Ответственность коллектива подрядного участка и администрации за соблюдение условий подряда

4.1. Коллектив подрядного участка и администрация цеха (предприятия) несут взаимную

Не официальная версия документа (однако достоверная) бесплатно предоставляется клиентам компании ДревГрад смотрвших на сайте [фахверковые дома](#).

ответственность, в том числе материальную, за соблюдение условий подряда, зафиксированных в соответствующем договоре и других планово-хозяйственных документах.

Коллектив участка отвечает за производство в установленные сроки запланированного объема продукции (выполняемых работ) в номенклатуре и требуемого качества; повышение производительности труда (снижение трудоемкости); рациональное использование основных фондов, сырьевых, топливно-энергетических и других материальных ресурсов; соблюдение трудовой и производственной дисциплины, требований охраны труда и техники безопасности.

Администрация цеха (предприятия) отвечает за своевременное доведение до подрядного коллектива плановых заданий, нормативов, технической документации; обеспечение его необходимым оборудованием, оснасткой, инструментом, сырьевыми, топливно-энергетическими и другими материальными ресурсами, создание условий для их сохранности; инженерное и другое обслуживание участка в соответствии с планами и графиками проведения соответствующих работ; осуществление организационно-технических мероприятий по повышению эффективности производства и улучшению условий труда; учет и анализ показателей работы подрядного участка.

4.2. В случае невыполнения администрацией своих функций и обязательств, приведших к простоям, срыву или несоблюдению сроков выполнения работ, увеличению их трудоемкости, снижению качества, перерасходу материальных ресурсов и т.п., коллектив подрядного участка имеет право предъявлять претензии администрации. Порядок их предъявления и рассмотрения определяется действующей на предприятии системой хозрасчетных претензий и санкций или договором о подряде.

4.3. Ответственность подрядного коллектива за невыполнение принятых обязательств реализуется путем изменения размеров начисляемых ему средств, возмещения ущерба в соответствии с действующим законодательством или в иной форме, предусмотренной на предприятии. При этом конкретные виновники несут ответственность в виде снижения коэффициента трудового участия при распределении коллективного заработка, дисциплинарного взыскания и других мер воздействия.

Ответственность администрации (функциональных служб) за невыполнение своих обязательств, повлекшее срывы в работе подрядного коллектива, реализуется путем уменьшения размеров (лишения) премий и надбавок к должностным окладам соответствующих руководителей и специалистов, удержания у них из заработной платы частично или в полном размере суммы материального ущерба в установленном законом порядке наложения дисциплинарных взысканий.

При этом коллективу подрядного участка могут быть изменены сроки выполнения работ и другие условия подряда.

4.4. Взаимная ответственность между коллективом подрядного участка и подразделениями-смежниками устанавливается на основе действующей на предприятии системы хозрасчетных претензий и санкций.