ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ КОМПЛЕКСУ
ПРИКАЗ от 1 декабря 2003 г. N 478
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ ГОСАРХСТРОЙНАДЗОРА РОССИИ

В целях реализации Генерального соглашения о взаимодействии Госстроя России и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства в части повышения профессиональной квалификации работников органов Госархстройнадзора России Госстрой России приказывает:

1. Утвердить Положение о порядке проведения профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора России.

2. Управлению Главной инспекции государственного архитектурно-строительного надзора:

обеспечить организационное сопровождение деятельности Центральной аттестационной комиссии;

организовать работу по профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора.

3. Признать утратившими силу:

Приказ Минстроя России от 12.03.97 N 17-34 "О проведении профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора России";

Приказ Госстроя России от 25.02.98 N 17-43 "О профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора России";

Приказ Минземстроя России от 04.08.98 N 36 "Об образовании региональных комиссий по проведению профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора России".

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Председателя Госстроя России А.И. Петракова.

Приложение

к Приказу Госстроя России

от 1 декабря 2003 г. N 478

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ ГОСАРХСТРОЙНАДЗОРА В РОССИИ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Генеральным соглашением о взаимодействии Госстроя России и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства и устанавливает порядок организации и проведения профессиональной аттестации работников органов государственного архитектурно-строительного надзора Российской Федерации (далее - специалисты Госархстройнадзора).

2. Целью проведения профессиональной аттестации специалистов Госархстройнадзора является повышение результативности государственного архитектурно-строительного надзора по защите прав и интересов потребителей строительной продукции на основе целенаправленного и непрерывного повышения профессиональной квалификации специалистов Госархстройнадзора, а также объективное и независимое подтверждение соответствия их профессиональных знаний требованиям профессиональной части квалификационных характеристик.

3. Профессиональная аттестация представляет собой комплекс организационно-технических мероприятий, включающих в себя оценку уровня профессиональных знаний специалистов Госархстройнадзора, возможности квалифицированно выполнять возложенные на них функции, а также создание необходимых условий для периодического повышения квалификации специалистами Госархстройнадзора и поддержания ее на уровне, соответствующем установленным квалификационным требованиям.

Профессиональная аттестация специалистов Госархстройнадзора может проводиться как на федеральном, так и на региональном уровнях, в порядке, установленном настоящим Положением.

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

II. Организация и проведение профессиональной аттестации

4. Профессиональную аттестацию организует и проводит Центральная аттестационная комиссия, создаваемая Госстроем России из числа сотрудников Госстроя России, научно-исследовательских, проектных, общественных и других организаций, осуществляющих деятельность в области качества строительства (далее именуется - Центральная аттестационная комиссия). Персональный состав комиссии в количестве не менее семи человек утверждается приказом Госстроя России.

В состав комиссии должно быть включено не менее двух человек, прошедших обучение и сдавших квалификационный экзамен в системе профессиональной аттестации Госархстройнадзора России

Работа Центральной аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом деятельности Центральной аттестационной комиссии (Приложение N 1).

5. Проведение профессиональной аттестации специалистов Госархстройнадзора может поручаться также соответствующим региональным аттестационным комиссиям.

Региональная комиссия образуется приказом Госстроя России и осуществляет свою работу в соответствии с настоящим Положением и решениями Центральной аттестационной комиссии.

При этом руководители (начальники и заместители начальников) региональных органов Госархстройнадзора, а также работники Управления Главной инспекции Госархстройнадзора проходят аттестацию в Центральной аттестационной комиссии.

6. Профессиональная аттестация специалистов Госархстройнадзора проводится периодически, но не реже одного раза в три года. Специалисты, вновь поступающие на работу в органы Госархстройнадзора, проходят обучение по утвержденной программе с последующей сдачей квалификационного экзамена не позднее одного года после назначения на должность.

7. Профессиональная аттестация специалистов Госархстройнадзора включает в себя:

предварительное рассмотрение представленных документов и материалов для принятия решения о допуске к сдаче квалификационного экзамена;

проведение квалификационного экзамена;

рассмотрение результатов экзамена на заседании аттестационной комиссии и принятие соответствующего решения;

оформление необходимых документов по результатам профессиональной аттестации.

8. С целью подготовки к сдаче квалификационного экзамена специалисты Госархстройнадзора вправе пройти обучение на постоянно действующих курсах по специальной программе, которая ежегодно утверждается Центральной аттестационной комиссией.

По окончании обучения слушателям выдается свидетельство о прохождении обучения.

9. Для прохождения профессиональной аттестации специалист Госархстройнадзора представляет:

письменное заявление на имя председателя Центральной (региональной) аттестационной комиссии по форме (Приложение N 2);

рекомендацию от соответствующего органа исполнительной власти по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Положению;

свидетельство о прохождении обучения, если специалист прошел обучение на курсах по программе квалификационного экзамена.

10. Необходимым условием для прохождения профессиональной аттестации является наличие у специалиста высшего или среднего специального образования, а также стажа работы в системе органов Госархстройнадзора не менее трех лет или стажа работы в организациях строительного комплекса (или учреждениях) не менее пяти лет, если деятельность специалиста была связана с вопросами контроля качества строительства.

11. Решение о допуске к прохождению профессиональной аттестации принимается аттестационной комиссией на основе представленных документов и материалов не позднее двух недель со дня их получения.

В случае принятия решения о допуске специалиста Госархстройнадзора к прохождению профессиональной аттестации ему официально направляется уведомление, в котором указываются сроки проведения обучения по программе экзамена, место и время сдачи квалификационного экзамена и последующего собеседования.

12. Квалификационный экзамен включает в себя ответы на 120 вопросов из пяти, тематических блоков, состав которых приведен в Приложении N 4.

Перечень экзаменационных вопросов утверждается решением Центральной аттестационной комиссии на основе базового перечня вопросов, разрабатываемого Управлением Главной инспекции Госархстройнадзора.

В случае необходимости Центральной аттестационной комиссией может быть принято решение об изменении количества тематических блоков и изменении вопросов в блоках.

13. Экзамен проводится с помощью персональных ЭВМ по специально разработанной программе, предусматривающей

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

случайный подбор компьютером 120 вопросов от их общего количества пропорционально из каждого тематического блока. Для ответов на все вопросы программой отводится не более двух академических часов.

Количество правильных ответов для признания результатов экзамена положительными должно составлять: по тематическим блокам 1, 2 и 3 - не менее 75 процентов, по тематическим блокам 4 и 5 - не менее 80 процентов. При этом общее количество правильных ответов должно составлять не менее 80 процентов от количества экзаменационных вопросов.

Успешная сдача специалистом Госархстройнадзора квалификационного экзамена является необходимым условием для принятия положительного решения о прохождении им профессиональной аттестации.

Порядок проведения квалификационного экзамена приведен в Приложении N 5.

14. В случае принятия положительного решения о прохождении профессиональной аттестации специалисту Госархстройнадзора решением Центральной аттестационной комиссии присваивается звание "Государственный строительный инспектор Российской Федерации", выдается внесенный в Государственный геральдический регистр Российской Федерации специальный нагрудный знак, а также квалификационный аттестат по форме, утвержденной Центральной аттестационной комиссией.

15. Вручение специальных нагрудных знаков и квалификационных аттестатов проводится председателем или заместителем председателя комиссии.

16. Специалист Госархстройнадзора, не сдавший квалификационный экзамен, может повторно пройти профессиональную аттестацию не ранее чем через три месяца при условии прохождения им обучения на курсах по программе экзамена, если специалист не проходил его в течение трех последних лет.

III. Контроль за деятельностью специалистов Госархстройнадзора, прошедших профессиональную аттестацию

17. Специалисты Госархстройнадзора, прошедшие профессиональную аттестацию, заносятся в Реестр государственных строительных инспекторов Российской Федерации, ведущийся Центральной аттестационной комиссией.

В указанный Реестр периодически вносится информация о повторном прохождении профессиональной аттестации соответствующими специалистами. Данные изменяются и дополняются также на основе поступающей от органов Госархстройнадзора в аттестационную комиссию информации.

Реестр подлежит опубликованию в отраслевой печати не реже одного раза в год.

18. За систематические (более двух раз в год) грубые нарушения, допускаемые специалистом Госархстройнадзора при выполнении своих функциональных обязанностей по осуществлению надзорных функций, Центральной аттестационной комиссией по представлению соответствующего органа Госархстройнадзора может быть принято решение о лишении его звания "Государственный строительный инспектор Российской Федерации". Такое решение влечет за собой исключение специалиста из Реестра.

Решение о лишении квалификационного звания доводится до сведения соответствующего органа исполнительной власти и по месту работы специалиста уведомлением по форме, утверждаемой Центральной аттестационной комиссией.

19. Региональный орган Госархстройнадзора в месячный срок направляет соответствующую информацию в Центральную аттестационную комиссию, которая вносит изменения в Реестр государственных строительных инспекторов Российской Федерации.

Приложение N 1

к Положению о порядке проведения

профессиональной аттестации работников

органов Госархстройнадзора России

РЕГЛАМЕНТ деятельности Центральной аттестационной комиссии

1. В соответствии с Положением о порядке проведения профессиональной аттестации работников органов Госархстройнадзора

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

России на Центральную аттестационную комиссию (далее - ЦАК) возложено:

а) утверждение программы обучения специалистов Госархстройнадзора;

б) утверждение перечня экзаменационных вопросов, внесение в него соответствующих изменений, а также утверждение экзаменационной тестовой компьютерной программы;

в) изменение перечня тематических блоков;

г) принятие решения о допуске к квалификационному экзамену специалистов Госархстройнадзора, подавших заявление;

д) определение места, даты и времени проведения квалификационных экзаменов;

е) осуществление контроля за проведением квалификационных экзаменов и утверждение их результатов;

ж) проведение при необходимости собеседования со специалистами, сдавшими квалификационный экзамен;

з) оформление и выдача по результатам профессиональной аттестации квалификационных аттестатов, нагрудных знаков;

и) утверждение порядка заключения соглашений с организациями, учреждениями и объединениями на право организации и проведения квалификационных экзаменов по программе профессиональной аттестации;

к) ведение Реестра аттестованных специалистов Госархстройнадзора России и опубликование в отраслевой печати;

л) рассмотрение разногласий по результатам квалификационных экзаменов и принятие по ним решений;

м) принятие решений об аннулировании квалификационных аттестатов;

н) направление необходимой информации о результатах профессиональной аттестации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

о) утверждение формы квалификационного аттестата государственного строительного инспектора, а также формы уведомления об аннулировании квалификационного аттестата.

2. Заседания ЦАК проводятся председателем или заместителем председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Ответственным за организацию и проведение заседаний комиссии является секретарь комиссии. Организационное обеспечение деятельности аттестационной комиссии осуществляет Управление Главной инспекции Госархстройнадзора.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции аттестационной комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4. О проведении очередного заседания аттестационной комиссии (месте, времени, повестке дня) члены комиссии извещаются секретарем комиссии не менее чем за три дня до назначенной даты ее проведения.

Внеочередные заседания аттестационной комиссии проводятся по предложению:

председателя комиссии;

Управления Главной инспекции Госархстройнадзора;

не менее трех членов аттестационной комиссии.

5. Перечень экзаменационных вопросов утверждается аттестационной комиссией, о чем составляется протокол.

Копия указанного перечня экзаменационных вопросов выдается секретарем аттестационной комиссии члену комиссии, осуществляющему контроль за правильностью проведения квалификационных экзаменов на время их проведения.

6. В случае систематического отсутствия члена комиссии без уважительных причин на заседаниях аттестационной комиссии или неисполнении возложенных на него обязанностей, председатель комиссии имеет право направить предложение председателю Госстроя России об исключении члена (членов) аттестационной комиссии из ее состава.

Приложение N 2

к Положению о порядке проведения

профессиональной аттестации работников

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

органов Госархстройнадзора России

Председателю Центральной (региональной)

аттестационной комиссии Госстроя России

ЗАЯВЛЕНИЕ

на прохождение профессиональной аттестации

в системе государственного архитектурно-строительного надзора

российской федерации

Прошу допустить меня _____

(Ф.И.О. заявителя)

к прохождению профессиональной аттестации в системе Государственного архитектурно-строительного надзора Российской Федерации.

О себе сообщаю следующие сведения:

Образование: _____

(полное наименование, дата и место окончания

_____

высшего специального, среднего специального учебного заведения,

_____

N диплома, специализация и специальность по диплому)

Практическая деятельность: _____

(должность, основные функции,

_____

выполнявшиеся специалистом Госархстройнадзора;

_____

для специалистов, не являющихся работниками органов надзора -

_____

основные объекты, построенные (запроектированные)

_____

под руководством или с непосредственным участием заявителя,

_____

иная информация, необходимая для оценки профессионального уровня

_____

и практического опыта специалиста)

Дополнительное обучение: _____

(учебные заведения, курсы,

_____

семинары, на которых заявитель проходил переподготовку

_____

или получал дополнительную специальность)

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

Научная деятельность: _____

(научные разработки, прикладные

_____

исследования, доклады, выполненные под руководством

_____

или с участием заявителя; научное звание)

Публикации: _____

(статьи, публиковавшиеся в периодической

_____

и специальной литературе, их краткое содержание)

Знание иностранных языков: _____

Год и место рождения: _____

Паспортные данные: _____

Домашний адрес: _____

Телефон (служебный и домашний): _____

К заявлению дополнительно прилагаются: _____

_____

Дата подачи заявления: "___" _____ 200__ г.

Подпись заявителя: _____

Решение аттестационной комиссии о допуске к прохождению квалификационного экзамена: _____

_____

Дата принятия решения: "___" _____ 200__ г.

Подпись секретаря аттестационной комиссии: _____

Приложение N 3

к Положению о порядке проведения

профессиональной аттестации работников

органов Госархстройнадзора России

РЕКОМЕНДАЦИЯ

_____

(Ф.И.О., должность, место работы руководителя,

_____

давшего рекомендацию, телефон)

Подтверждаю, что _____

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

(Ф.И.О. заявителя)

действительно работает с _____

(месяц, год)

по _____ в должности _____

(месяц, год) (наименование

_____

должности заявителя)

За время работы он проявил себя _____

(краткая характеристика

_____

практического опыта заявителя, его профессиональной квалификации,

_____

объема и специфики работы, которую он выполняет,

_____

типологии зданий и сооружений, по которым работает и т.д.)

_____

_____

_____

_____

На основании изложенного _____

(Ф.И.О. заявителя)

рекомендуется для прохождения профессиональной аттестации в системе Госархстройнадзора России.

_____ (подпись, печать, дата)

Приложение N 4

к Положению о порядке проведения

профессиональной аттестации работников

органов Госархстройнадзора России

ПЕРЕЧЕНЬ тематических блоков и тем для формирования экзаменационных вопросов

Тематический блок I. "Правовые основы обеспечения безопасности и качества строительной продукции"

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

Тема 1. Конституция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.

Тема 2. Инвестиционная деятельность в строительстве. Субъекты инвестиционной деятельности. Безопасность и качество строительной продукции - нормативные термины и определения. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Тема 3. Формы оценки соответствия. Добровольная и обязательная сертификация в строительстве. Сертификация систем менеджмента качества на соответствие стандартам серии ГОСТ Р ИСО 9000.

Тема 4. Гражданско-правовые взаимоотношения участников строительства по вопросам качества выполнения строительно-монтажных работ, производства строительных материалов, конструкций и изделий. Ответственность подрядчика за качество работ.

Тема 5. Арбитражно-процессуальное и гражданско-процессуальное законодательство.

Тематический блок II. "Технические требования к выполнению и приемке основных видов строительно-монтажных работ"

Тема 1. Устройство земляных сооружений, оснований и фундаментов (основные положения прав производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 2. Производство бетонных работ (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 3. Монтаж сборных железобетонных, бетонных, деревянных и легких ограждающих конструкций (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 4. Монтаж стальных конструкций (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 5. Возведение каменных конструкций (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 6. Сварка монтажных соединений строительных конструкций (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 7. Изоляционные покрытия, защита строительных конструкций от коррозии (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 8. Монтаж внутренних санитарно-технических систем и электротехнических устройств (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 9. Монтаж наружных инженерных сетей (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тема 10. Строительство автомобильных дорог и мостов (основные положения правил производства и приемки работ; методы контроля и испытаний).

Тематический блок III. "Технические требования к производству основных видов строительных материалов, конструкций и изделий"

Тема 1. Производство песка, щебня, цемента (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тема 2. Производство бетонных и железобетонных конструкций и изделий (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тема 3. Производство каменных строительных материалов (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тема 4. Изготовление металлических строительных конструкций (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тема 5. Производство деревянных, (деревоалюминиевых, поливинилхлоридных) строительных конструкций и изделий (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тема 6. Производство отдельных видов отделочных строительных материалов и изделий (основные положения технологии производства и приемки продукции; методы контроля и испытаний).

Тематический блок IV. "Административные правонарушения в области строительства. Ответственность за правонарушения в области строительства"

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

Тема 1. Общие положения: понятие правонарушения и административного наказания, сроки наложения наказания, ответственность юридических, физических и должностных лиц, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

Тема 2. Юридические составы административных правонарушений в области строительства.

Тема 3. Органы, уполномоченные составлять протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях в области строительства.

Тема 4. Производство по делам об административных правонарушениях в области строительства: участники производства; доказательства, оценка доказательств; меры обеспечения производства по делам; способы возбуждения дел; подготовка к рассмотрению дел; порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях в области строительства.

Тема 5. Пересмотр дел об административных правонарушениях в области строительства, порядок исполнения постановлений.

Тема 6. Анализ практики применения мер административной ответственности за правонарушения в области строительства органами Госархстройнадзора России.

Тематический блок V. "Государственный контроль и надзор в строительстве. Вопросы практической деятельности органов Госархстройнадзора России".

Тема 1. Правовые основы, принципы, формы и методы осуществления государственного надзора в Российской Федерации. Основные полномочия и ответственность органов Госархстройнадзора.

Тема 2. Государственное лицензирование и государственная экспертиза в строительстве. Порядок взаимодействия органов Госархстройнадзора, экспертизы и лицензирования.

Тема 3. Организация строительства зданий и сооружений. Производственный контроль подрядных строительных организаций, технический надзор заказчика, авторский надзор проектных организаций.

Тема 4. Порядок организации и проведения инспекционных проверок органами Госархстройнадзора России на строящихся объектах, предприятиях стройиндустрии и промышленности строительных материалов.

Тема 5. Порядок определения штатной численности территориальных органов Госархстройнадзора. Взаимодействие с другими государственными надзорными органами. Отдельные вопросы практической деятельности органов Госархстройнадзора России.

Тема 6. Порядок расследования причин аварий зданий и сооружений на территории Российской Федерации. Технический анализ основных причин аварий. Взаимодействие органов Госархстройнадзора России с другими государственными надзорными органами при осуществлении государственного контроля в строительстве.

Тематический блок VI. "Строительство зданий и сооружений в сейсмических районах. Нормативные требования" <*>

Тематический блок VII. "Строительство зданий и сооружений на территориях распространения вечномерзлых грунтов. Нормативные требования" <*>

<*> Тематические блоки VI и VII включаются в программу профессиональной аттестации для работников органов Госархстройнадзора России, осуществляющих государственный архитектурно-строительный надзор соответственно в сейсмических районах и на территориях распространения вечномерзлых грунтов.

Приложение N 5

к Положению о порядке проведения

профессиональной аттестации работников

органов Госархстройнадзора России

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

ПОРЯДОК проведения квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен является основным этапом профессиональной аттестации специалистов Госархстройнадзора и проводится на базе организации, учреждения, объединения, имеющих необходимые организационные и технические возможности для его проведения.

2. В результате обобщения соответствующей аттестационной комиссией документов и материалов, представляемых заявителями для прохождения профессиональной аттестации, составляется и утверждается поквартальный график проведения квалификационных экзаменов.

Данный график представляется организации, которая осуществляет организационно-техническое сопровождение экзамена в срок не менее чем за 15 дней до начала квартала.

Каждому заявителю направляется информация о времени проведения обучения по программе экзамена, а также о месте и времени сдачи им квалификационного экзамена в срок не менее чем за месяц до дня проведения экзамена.

3. В назначенный комиссией срок заявитель (экзаменуемый) прибывает к месту проведения экзамена.

При неявке на экзамен заявитель исключается из списков и восстанавливается в списках на общих основаниях при представлении нового заявления.

4. Квалификационный экзамен проводится в обязательном присутствии одного из членов аттестационной комиссии, который несет ответственность за проведение экзамена и достоверность полученных результатов, осуществляет контроль за соблюдением настоящего порядка проведения экзамена, а также принимает необходимые решения по его соблюдению.

5. Квалификационный экзамен проводится с использованием персональных компьютеров, оснащенных специальной программой тестирования.

Перед началом экзамена представитель аттестационной комиссии устанавливает указанную программу тестирования на персональные ЭВМ, разъясняет экзаменуемым условия проведения квалификационного экзамена, а также правила пользования программным обеспечением.

6. После введения в тестовую программу персональных данных каждого экзаменуемого и проверки работоспособности технических средств представитель аттестационной комиссии дает разрешение на начало проведения квалификационного экзамена.

7. В соответствии с установленным порядком экзаменуемому для ответов на 120 вопросов предоставляется 2 академических часа.

В процессе экзамена после академического часа работы может быть предоставлен перерыв продолжительностью до 10 минут. При этом в персональных ЭВМ течение времени ответов на вопросы приостанавливается.

8. В процессе экзамена не разрешается пользоваться справочной и специальной литературой, обмениваться мнениями, вести переговоры.

В случае нарушения лицом, сдающим экзамен, правил его проведения ему делается замечание, в случае повторного нарушения - предупреждение, при дальнейших нарушениях представителем аттестационной комиссии может быть принято решение об отстранении от сдачи экзамена.

9. По окончании экзамена представителем аттестационной комиссии объявляются результаты квалификационного экзамена каждому экзаменуемому.

Кроме того, по устанавливаемой Центральной аттестационной комиссией форме составляется протокол, который подписывается представителем ЦАК, ответственным за проведение экзамена, и представителем организации, обеспечивающей техническое сопровождение экзамена, и передается в аттестационную комиссию для его утверждения председателем (заместителем председателя) аттестационной комиссии.

10. В случае возникновения разногласий по результатам сдачи экзамена они разрешаются на месте с использованием утвержденного перечня экзаменационных вопросов.

Если разногласия на месте разрешить не удалось, то принятие окончательного решения выносится на заседание аттестационной комиссии.

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.