МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ от 9 января 1996 г. N 1
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УНИТАРНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРЕДПРИЯТИИ ПО СБОРУ И ОБРАБОТКЕ КОММУНАЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

С целью упорядочения расчетов за жилищно - коммунальные услуги, снижения неплатежей и повышения качества обслуживания населения приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об унитарном муниципальном предприятии по сбору и обработке коммунальных платежей.

2. АКХ им. К.Д. Памфилова (Пивоваров В.Ф.) издать указанное Положение об унитарном муниципальном предприятии по сбору и обработке коммунальных платежей и довести его на хозрасчетной основе до предприятий отрасли.

3. Управлению экономических реформ в жилищно - коммунальном хозяйстве (Чернышов Л.Н.) совместно с АКХ им. К.Д. Памфилова (Пивоваров В. Ф.) провести серию научно - практических конференций с целью оказания методической помощи предприятиям отрасли по практическому применению Положения об унитарном муниципальном предприятии по сбору и обработке коммунальных платежей.

4. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на Управление экономических реформ в жилищно - коммунальном хозяйстве (Чернышов Л.Н.).

Директор Департамента

жилищно - коммунального

хозяйства Минстроя

Российской Федерации

В.В.АВДЕЕВ

Утверждено

Приказом Департамента

жилищно - коммунального хозяйства

Минстроя России

от 9 января 1996 г. N 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УНИТАРНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРЕДПРИЯТИИ ПО СБОРУ И ОБРАБОТКЕ КОММУНАЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ <*>

<*> Предприятие по сбору и обработке коммунальных платежей населения представляет собой ЕРКЦ (Единый расчетно - кассовый центр).

Общие положения

С целью упорядочения расчетов за жилищно - коммунальные услуги, снижения неплатежей и повышения качества обслуживания населения возникает необходимость создания в городах предприятий, осуществляющих сбор и обработку коммунальных платежей. Такие предприятия должны замкнуть на себя весь комплекс проблем коммунальных платежей, включая предоставление субсидий и

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

льгот определенной части населения. Они могут создаваться на различных уровнях структуры управления и по своему статусу должны соответствовать государственному или муниципальному унитарному предприятию.

Государственное или муниципальное унитарное предприятие должно иметь фирменное наименование с указанием организационно - правовой формы, печать, соответственно, с изображением герба Российской Федерации либо наименованием (гербом) субъекта Российской Федерации или муниципального образования, фирменным наименованием предприятия, указанием его местонахождения.

Учредительным документом государственного (муниципального) унитарного предприятия является его устав.

В уставе государственного (муниципального) унитарного предприятия, помимо иных сведений, предусмотренных законом, должен указываться акт государственного органа (органа местного самоуправления), являющийся решением о его создании.

Функции предприятия могут выполняться вычислительными центрами (ВЦ) жилищно - коммунального хозяйства, а также другими структурными подразделениями дирекции единого заказчика в муниципальных округах городов, осуществляющими расчет коммунальных платежей и субсидий населению Российской Федерации по оплате жилья, коммунальных услуг или строительству жилья.

1. Цели и задачи предприятия

Предприятие предназначено для решения задач по расчету, сбору и переводу денежных средств за оплату коммунальных услуг населением в условиях действия договорных отношений между производителями услуг ЖКХ и собственниками основных фондов (дирекциями единого заказчика). Предприятие строит свою работу на основе существующих положений о дирекции единого заказчика, отраслевых и законодательных актах, касающихся коммунальных платежей, субсидий и льгот.

Предприятие, пользуясь современными средствами вычислительной техники и телекоммуникации, в первую очередь осуществляет оперативный расчет стоимости услуг ЖКХ в соответствии с существующим порядком оплаты коммунальных услуг и в соответствии с Постановлением Правительства N 935 от 23 сентября 1993 г., доводит результаты расчетов до населения и производит сбор денежных средств с населения самостоятельно через свои пункты сбора в соответствии с письмом Министерства финансов Российской Федерации N 16-00-30-45 от 25.05.95, письмом Государственной налоговой службы Российской Федерации N ЮУ-4-14/29н от 22.06.95 (приложение 1, 2) или в соответствии с Правилами оплаты населением жилья и коммунальных услуг, утвержденными Госстроем Российской Федерации и согласованными с Министерством финансов, Федеральным управлением почтовой связи и Сбербанком России (приложение 3).

Предприятие осуществляет все виды расчетов, в том числе и перерасчет стоимости жилья и оплаты услуг, связанный с предоставлением льгот и субсидий определенной категории граждан, а также начислением пени за несвоевременную уплату этих видов платежей населением.

Предприятие осуществляет сбор денежных средств на своем расчетном счете и перевод собранных средств со своего расчетного счета на расчетные счета поставщиков услуг в соответствии с договорами между поставщиками и дирекцией единого заказчика.

Все операции, связанные с подсчетом проплат населением по факту и сверкой плановых и фактических показателей для финансовых служб, осуществляются предприятием в рамках используемой им автоматизированной системы, дающей возможность формирования рабочей информации непосредственно на рабочих местах автоматизированного комплекса предприятия, начиная от службы, подготавливающей квитанции на оплату, и заканчивая службой, подводящей итоги деятельности отрасли.

2. Примерный структурный состав предприятия

Исходя из функционального назначения и необходимости решения конкретных задач по сбору коммунальных платежей с населения и предприятий с использованием новейших информационных технологий предприятию целесообразно иметь следующие подразделения:

- подразделение цен, тарифов и подготовки платежных квитанций (счетов квитанций);

- подразделение сбора, хранения, транспортировки и инкассации денежных средств;

подразделение расчета субсидий и учета льгот определенных категорий граждан;

- подразделение работы с договорами;

- аналитическое подразделение;

- подразделение информационного и технического обеспечения предприятия;

- подразделение связи с филиалами и банками.

3. Функции подразделений

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

Функции различных подразделений предприятия определяются тем объемом задач, которые на него возложены.

1) Подразделение цен, тарифов и подготовки платежных квитанций имеет несколько функций и задач:

- корректировка исходных цен и тарифов на услуги ЖКХ, исходя из решений, принимаемых местными администрациями; учет корректировок в подготавливаемых платежных квитанциях;

- подготовка дополнительных платежных документов населению, связанных с запозданием корректировок, несвоевременными платежами и т.д.;

- доставка платежных документов адресату и контроль за его выдачей;

- подготовка повторных и иных платежных поручений по требованию аналитического подразделения, администрации города, дирекции предприятия.

2) Подразделение сбора, хранения, транспортировки и инкассации денежных средств имеет следующие задачи:

- организация пунктов сбора и хранения денежных средств;

- организация транспортировки и инкассации денежных средств;

- организация безопасной работы сотрудников в местах сбора денежных средств, а также в местах хранения или при транспортировке денег.

3) Подразделение расчета субсидий и учета льгот определенной категории граждан осуществляет реализацию следующих задач:

- расчет и правильное оформление всех льгот и субсидий определенной категории граждан;

- контроль за сроками действия льгот и субсидий;

- своевременное введение данных о представляемых льготах и субсидиях;

- работа с населением по всем видам платежей и льгот.

4) Подразделение работы по договорам ведет в базе данных учет всех субподрядчиков, оказывающих услуги ЖКХ, и решает следующие задачи:

- контроль и учет всех договоров;

- подготовка платежных документов на перевод денежных средств со счета предприятия на счета подрядчиков;

- контроль прохождения платежей по срокам и введение в базу данных предприятия всей информации по договорам.

5) Аналитическое подразделение решает следующие задачи:

- осуществляет анализ хода текущих платежей населения по времени и территории;

- выявляет размеры и причины неплатежей;

- контролирует и сопровождает начисление пени;

- анализирует ход выполнения взаиморасчетов;

- ставит задачи на изменение или доработку программных средств в соответствии с допущенными просчетами и неудобствами работы комплекса;

- анализирует состояние проблем неплатежей в отрасли и методы решения этой и других проблем платежей.

6) Подразделение информационного и технического обеспечения решает задачи:

- обеспечения защиты информации от несанкционированных действий по корректировке, уничтожению части и всей информации системы;

- обеспечения исправного функционирования всего комплекса задач в рамках технического комплекса;

- бесперебойного функционирования техники, каналов и линий связи;

- резервирования, хранения и накопления содержательной информацией справочники и базы данных общего пользования, например, базы данных жилого фонда, информация о жильцах и т.д.;

- обновления и ремонта всех технических средств комплекса, а также замену отдельных задач или всей системы без остановки;

- подготовку кадров по работе с системой.

7) Подразделение связи с филиалами и работы с банками ставит своей задачей:

- координацию действий предприятия и его филиалов в других районах города или других населенных пунктах территории;

- решает организационные вопросы, условия взаимодействия и расчетов с банком, в котором предприятие имеет свой расчетный

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

счет, а также с банками, в которых находятся расчетные счета всех субподрядчиков и поставщиков услуг ЖКХ;

- подготовку к открытию своего банка или своего филиала банка для повышения эффективности использования денежных средств на нужды ЖКХ города или региона.

Предприятия со всеми перечисленными структурными подразделениями предназначены для упорядочения сбора и использования собираемых денежных средств за оказанные коммунальные услуги населению и предприятиям. Функцией предприятия является обеспечение этого упорядочения для повышения эффективности работы ЖКХ. Каждое подразделение реализует общую функцию упорядоченности действий на каком-то отдельном участке этого сложного технологического процесса своей оперативной деятельностью максимально замыкая круг от предоставления услуг ЖКХ до получения денег предприятиями за оказанные услуги.

Возможность упорядочения каждого этапа сбора средств за услуги ЖКХ с помощью современных информационных технологий позволяет осуществить функцию управления ЖКХ через информацию о ходе процесса платежей как населением, так и предприятиями.

Одной из главнейших функций предприятия является возможность получения и распоряжения натуральными денежными средствами, собираемыми его приемными пунктами для поддержания функционирования предприятий отрасли.

Главной задачей предприятия является возможность перерастания в коммунальный банк. Практически, созданное по предлагаемой структуре предприятие в отличие от банка не выполняет только функций кредитно - финансового учреждения и не занимается вкладами населения. В остальном структура предприятия должна быть подготовлена к работе как банк в соответствии с действующим законодательством.

4. Управление предприятием

Муниципальное унитарное предприятие возглавляет руководитель, назначаемый собственником (органом, им уполномоченным), и подотчетны ему. Руководитель муниципального унитарного предприятия действует от его имени без доверенности.

Руководитель муниципального унитарного предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность перед собственником предприятия за последствия своих действий в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и/или заключенным с ним контрактом.

Предприятие имеет свой штат управления, который формируется руководителем предприятия в строгом соответствии со структурой и основными задачами, которые стоят перед ним. В свою очередь, руководитель предприятия подчинен руководителю ЖКХ города или региона и находится по отношению к нему в оперативном подчинении.

Руководитель ЖКХ от администрации города или региона вправе ставить вопрос о назначении или снятии с должности руководителя предприятия. В остальном предприятие является структурным подразделением системы ЖКХ города или региона, имеет свой расчетный счет, работает с дирекцией единого заказчика по договорам и в своей деятельности руководствуется основными положениями Гражданского кодекса РФ как унитарное муниципальное предприятие на полном хозяйственном расчете.

5. Финансирование деятельности

Предприятие строит свою финансовую деятельность как унитарное муниципальное предприятие на полном хозяйственном расчете и договорных отношениях с предприятиями, в том числе с дирекцией единого заказчика, как одно из субподрядных организаций на работы по сбору и обработке коммунальных платежей населения и предприятий.

Вся выручка от деятельности предприятия идет на погашение собственных расходов, т.е. на себестоимость, а прибыль от деятельности - на развитие сети предприятия и его техническое оснащение. Контроль за деятельностью предприятия осуществляют финансовые органы администрации.

Развитие финансовой деятельности предприятия возможно и нужно в направлении создания коммунального банка на базе предприятия для приобретения дополнительных возможностей работы с денежными средствами, собираемыми на его расчетном счету как в виде краткосрочного, так и долгосрочного кредитования по усмотрению администрации, руководства ЖКХ и дирекции предприятия. Создание банка на основе предприятия позволяет замкнуть цепочку управления отраслью в самом его важном звене - финансах.

6. Прекращение деятельности предприятия

Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается высшим органом исполнительной власти соответствующего субъекта федерации или соответствующим органом местного самоуправления, если иное не установлено нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.

Орган, принявший решение о ликвидации муниципального предприятия, или орган, уполномоченный им, создает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

Основанием для прекращения деятельности предприятия является невыполнение возложенных на него функций, поставленных целей и задач, нарушение финансовой дисциплины, а также действия, приведшие к открытию на основе предприятия коммунального банка, т.е. придание предприятию функций банка. Открытие банка должно одновременно прекратить деятельность предприятия, а его функции полностью переданы вновь созданному банку. Совет учредителей банка должен состоять из представителей ЖКХ города или региона, а контрольный пакет банка должен быть у администрации города или региона в лице дирекции единого заказчика.

Не является официальным изданием предназначено для ознакомительных целей. Бесплатно предоставляется клиентам компании «Древград» - деревянные дома.